

Департамент образования администрации города Кирова
(орган управления образованием)

Акт
проверки готовности дошкольного образовательного учреждения
к 2024/2025 учебному году

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 107» города Кирова, тип образовательной организации –
дошкольная образовательная организация, год постройки – 1934.

(полное наименование учреждения, тип, год постройки)

Юридический адрес: 610006, город Киров, улица Кутшо, дом 5,
телефон: 23-70-92, 24-96-58

(адрес учреждения, телефон)

Мышкина Ирина Васильевна

(фамилия, имя и отчество заведующего дошкольным учреждением)

В соответствии с приказом по МКДОУ №107 города Кирова от **"12"августа 2024 г. № 57 о/д** проверка проводилась комиссией в составе:
Председатель комиссии - заведующий МКДОУ № 85 г. Кирова
Градобоева Людмила Александровна.

Члены комиссии:

- председатель СТК МКДОУ № 107 Корякина Наталья Афанасьевна,**
- старший воспитатель МКДОУ № 107 Коробейникова Елена Васильевна,**
- старшая медсестра МКДОУ № 107 Скрипина Виктория Викторовна,**
- председатель профкома МКДОУ № 107 Быданова Вера Васильевна,**
- председатель родительского комитета Конышева Екатерина Леонидовна.**

Комиссией установлено следующее:

1. В 2024/2025 учебном году в дошкольном учреждении укомплектовано **6** групп с количеством воспитанников **67** человек.

Нормативы, указанные в лицензии: **65**

Наполняемость групп:

первые группы раннего возраста	_____	чел.,
вторые группы раннего возраста	_____	чел.,
первые младшие группы	_____	чел.,
вторые младшие группы	_____	чел.,
средняя диагностическая группа	<u>1 (одна)</u>	<u>11</u> чел.,
старшие группы	<u>2 (две)</u>	<u>21</u> чел.,
подготовительные к школе группы	<u>3 (три)</u>	<u>35</u> чел.

Из них детей/групп с круглосуточным пребыванием - **нет**

Наличие путевок, правильность их оформления и хранения: **имеются.**

2. Обеспеченность кадрами (штаты - укомплектованность всех категорий): **96%.**

Правильность их расстановки: **соответствует требованиям.**

3. Оформление дошкольного учреждения: **соответствует эстетическим**

требованиям.

4. Наличие необходимой документации (уставная документация: лицензия, устав, должностные инструкции, локальные акты, свидетельство о государственной аккредитации, договоры с родителями и др., план работы на год, книга движения детей, книга приказов, план повышения квалификации педработников и пр.) в соответствии с утвержденной номенклатурой дел: **имеется.**

5. Готовность педкабинета к осуществлению учебно-воспитательной работы (наличие художественной литературы, игрушек, пособий, поделок для организации разнообразной деятельности детей): **готовность в норме, есть все необходимое.**

Соответствие учебно-методического обеспечения требованиям программ, педагогическая целесообразность их хранения и размещения: **соответствует, все целесообразно размещено.**

6. Наличие режима работы дошкольного учреждения и сетки занятий по группам, количество учебных занятий, правильное сочетание занятий в течение дня и недели: **есть.**

7. Территория: общая площадь **3901 м кв.**

Состояние ограждения: **металлический забор – 100%**

Площадь озеленения: **49%.**

Существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории ДОУ: **нет.**

Проведено обновление указательных знаков дорожного движения при подъезде к ДОУ: **да.**

Подготовленность групповых площадок, веранд, тентовых навесов и другого оборудования: **6 веранд готовы к эксплуатации.**

Наличие и состояние огорода-ягодника: **нет.**

Наличие хозяйственной площадки: **есть.**

Состояние мусоросборников: **находятся за территорией детского сада.**

Наличие договора о вывозе мусора: **есть.**

8. Здание: общее состояние помещений **соответствует санитарным нормам.**

Качество проведенного ремонта:

капитального: **запланирован.**

текущего: **проведен косметический ремонт следующих помещений МКДОУ:**

- **произведен ремонт пола на прогулочной веранде группы № 6;**
- **произведена покраска игрового и спортивного оборудования на участках;**
- **изготовлено новое игровое оборудование на участке группы № 2;**
- **отремонтирован домик на прогулочной площадке группы № 6;**
- **произведена замена деревянного окна на пластиковое на лестничной площадке второго этажа;**
- **приобретена новая мебель в кабинет учителя-логопеда группы № 4;**
- **произведен косметический ремонт игровой комнаты группы № 6;**
- **заменены навесные шкафы для посуды в помещении пищеблока;**
- **заменены кастрюли из алюминия на посуду из нержавеющей стали на пищеблоке;**

- заменена розетка для водонагревателя на пищеблоке;
- покрашены стеллажи на пищеблоке;
- заменена столовая посуда в средней группе № 5 (тарелки, чашки);
- покрашены ступени на двух лестничных маршах;
- произведена замена напольной плитки у входа на пищеблок и на втором этаже центрального холла, сделаны плинтуса из плитки;
- заменена настенная и напольная плитка в моечной группы № 1, произведена покраска стен и потолка;
- выполнены работы по ремонту асфальто-бетонного покрытия на территории детского сада;
- произведен косметический ремонт стен и частичная замена линолеума в методическом кабинете;
- проведена реконструкция тепловых сетей горячего водоснабжения и отопления;
- проведены ремонтные работы кирпичной кладки цоколя и отмостки здания со стороны улицы Кутшо;
- заменены 4 входные деревянные двери на металлические;
- производятся работы по ремонту фасада здания,
- производятся работы по установке системы контроля и управления доступом, переносу системы экстренного оповещения и охранной сигнализации, дооборудованию системы видеонаблюдения.

естественное освещение: в норме;

работа вентиляции (фрамуг, на пищеблоке - принудительной): в норме;

характер и состояние отопительной системы: в норме;

обеспеченность дошкольного учреждения топливом (в % к годовой потребности), его хранение _____;

наличие акта опрессовки отопительной системы: документы утверждены ПАО «Т Плюс»;

наличие и состояние противопожарного водоснабжения и первичных средств пожаротушения (пожарные краны, рукава, водоемы и резервуары, ручные огнетушители и т.д.): в норме;

наличие Правил пожарной безопасности для дошкольных и других учебно-воспитательных учреждений: имеются;

наличие запасных выходов: имеются;

наличие плана эвакуации при пожаре: имеется;

наличие и состояние снабжения:

водой: в норме;

электричеством: в норме;

наличие канализации: в норме.

9. Готовность групповых комнат, их сантехническое состояние: в норме.

Организация питьевого режима: в норме;

тип освещения в учреждении (люминесцентное, рассеянного света и др.): люминесцентное, рассеянного света;

обеспеченность мебелью, ее состояние и маркировка: в норме;

обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен:

в норме, 3 смены постельного белья, 5 смен полотенец;

обеспеченность игрушками, дидактическим материалом: в норме;

наличие специально оборудованных помещений для организации учебных

занятий: 5 кабинетов логопедов, 1 кабинет психолога, 1 музыкально – физкультурный зал;

состояние технических средств (телевизор, компьютер, музыкальный центр.): в норме;

санитарно-техническое состояние музыкально-физкультурного зала, открытых спортплощадок, оборудования и инвентаря: в норме, но требуется дополнительное оборудование;

зал для музыкальных занятий, его готовность: в норме.

10. Пищеблок:

качество проведенного ремонта: произведена покраска стеллажей для кухонной посуды;

наличие аварийного титана: в норме;

плита (какая), ее состояние: электроплита - состояние удовлетворительное;

наличие акта о проведении электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытание и измерение сопротивления изоляции электропроводов): в норме;

состояние разделочных столов: в норме;

наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка и хранение: в норме;

наличие посудомоечных ванн, их состояние и количество: 2 штуки, состояние хорошее;

условия для мытья посуды и ее хранения, наличие горячей воды: в норме;

обеспеченность посудой, ее состояние: в норме;

котломоечная, ее оборудование: 2 штуки, в хорошем состоянии;

картофелечистки, их состояние: 1 штука, в норме;

количество мясорубок, их состояние: 2 штуки, в норме;

наличие и маркировка уборочного инвентаря: в норме.

11. Кладовые:

качество проведенного ремонта: в норме;

хранение сыпучих продуктов: в норме;

хранение скоропортящихся продуктов (количество холодильников, их состояние): в норме, 5 холодильников;

наличие и состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.): в норме.

12. Дезрежим дошкольного учреждения:

наличие дезсредств: в норме;

место приготовления: имеется; тара: имеется;

наличие горшков _____ - _____, утюгов: 1;

наличие пылесосов для уборки: 2;

наличие стиральных машин: 2;

обеспеченность работников спецодеждой, место ее хранения: в норме, имеется.

13. Медпункт:

его состояние: в норме;

наличие необходимого медицинского оборудования, его состояние: имеется, в норме;

хранение лекарственных средств: **в норме;**
наличие комнаты для заболевшего ребенка: **имеется;**
наличие медицинской документации (медицинские книжки, своевременность прохождения медосмотров, журнал бракеража, санитарный журнал и инструкции по эксплуатации медицинского оборудования): **имеется, в норме.**

14. Новое в оформлении и оборудовании дошкольного образовательного учреждения:

установлена пожарно-охранная сигнализация на здании склада; изготовлен 1 информационный стенд в коридоре 1 этажа, баннеры для оформления веранд в летний период; приобретено физкультурное оборудование (кегли, мячи разных размеров, скакалки, обручи), 1 мольберт; 1 принтер, 1 МФУ; приобретена новая мебель в кабинет учителя-логопеда группы №4.

15. Замечания и предложения комиссии: **закончить ремонтные работы кирпичной кладки стен, отмостки здания, утепление наружного фасада с установкой облицовочных панелей; заменить внутренние двери в коридорах первого и второго этажей, напольную плитку на одном лестничном марше, деревянные оконные блоки (9 штук) на пластиковые; заменить металлические трубы водопровода на пластиковые. Заменить проточный электрокипяtilьник. Заменить батареи центрального отопления в музыкально-физкультурном зале, провести покраску стен, заменить деревянные полы в группах первого этажа здания.**

16. Заключение комиссии о готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году: **готово.**

АКТ составлен **12 августа 2024 года.**

Председатель -
заведующий МКДОУ № 85

Л.А.Градобоева

Члены комиссии:
председатель СТК МКДОУ № 107
старший воспитатель МКДОУ № 107
старшая медсестра МКДОУ № 107
председатель профкома МКДОУ № 107
председатель родительского комитета
МКДОУ № 107

Н.А.Корякина
Е.В.Коробейникова
В.В.Скрипина
В.В.Быданова
Е.Л.Конышева