

Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от «29» 08.2023 г.

Утверждаю:
заведующий МКДОУ № 107
И.В.Мышкина
Приказ №75о/д от «30» 08.2023 г.

**Годовой план работы
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 107»
города Кирова
на 2023 – 2024 учебный год**

Содержание

1. Планирование работы на 2023 – 2024 учебный год.
 - 1.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.
 - 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи учреждения на 2023 - 2024 учебный год.
 - 1.3 Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.
 - 1.3.1 Управление деятельностью учреждения.
 - 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.
 - 1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.
 - 1.3.4 Административно-хозяйственная работа.
 - 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами.
 - 1.3.5.1 Обучение и развитие.
 - 1.3.5.2 Методическая работа с педагогами.
 - 1.4. Руководство инновационной деятельностью и ВТК.
 - 1.5. Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
 - 1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа.
 - 1.5.2 Психолого-педагогический консилиум.
 - 1.5.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА).
 - 1.5.4 Работа с детьми, гиперчувствительными по отношению к аллергенам.
 - 1.5.5 Работа с часто болеющими детьми.
 - 1.6 Контроль.
 - 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.

1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями.

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.

1.8.1 Темы родительских собраний.

2. Приложения к годовому плану.

2.1 План мероприятий по пожарной безопасности.

2.2 План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

2.3 План повышения квалификации.

2.4 План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2.5 План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

1. Планирование работы на 2023 - 2024 учебный год.

1.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с поставленными задачами).

Наименование нормативно-правового документа	Срок	Ответственный	Примечание
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации” (с изменениями от 20.07.2000г.).	Август	Заведующий	
Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990).	Август	Инспектор по охране прав детей МКДОУ	
Семейный Кодекс ФЗ N 223-ФЗ от 29.12.1995г., гл. 11, 12.	Август	Инспектор по охране прав детей МКДОУ	
СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».	Сентябрь	Старшая медсестра	
СанПиН для детских садов с изменениями 2023 года.	Август	Старший воспитатель	
Федеральный закон от 24.09. 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».	Сентябрь	Старший воспитатель	
Федеральная образовательная программа дошкольного образования.			
Приказ министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 года № 1022 «Федеральная адаптированная образовательная программа для воспитанников с			

ЗПР и ТНР».			
Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04. 2014г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических и руководящих работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	Сентябрь	Старший воспитатель	
Инструктивно-методическое письмо МО РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000г. (65/23-16).	Сентябрь	Старший воспитатель	
Закон Кировской области от 14.10.2013 № 320 –ЗО «Об образовании в Кировской области» (с изм. от 05.10.2017 № 100-ЗО».	Сентябрь	Старший воспитатель	
Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013№ 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038).			
Приказ Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014»	Январь	Заведующий,старший воспитатель	
	Март	Заведующий,старший воспитатель	

<p>Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2015 № 35837).</p>	Март	Заведующий, старший воспитатель	
<p>Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред.от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 № 28908).</p>	Октябрь	Председатель ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»	
<p>Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31135).</p>			
<p>Федеральный закон 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Приказ министерства образования Кировской области от 09.02.2017 № 5 – 77 «О реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка – инвалида (инвалида)».</p>			
<p>Приказ Минпросвещения России от 28.04.2020 №193 «Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».</p>	Сентябрь	Старший воспитатель	

1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2023–2024 учебный год.

Общее количество (направленность групп) групп: 6 групп компенсирующей направленности; из них в режиме полного пребывания - 1 диагностическая средняя группа, 2 старшие группы (1- с диагнозом ЗПР, 1- с диагнозом ТНР), 3 подготовительные группы (2 – с диагнозом ТНР, 1 – с диагнозом ЗПР).

Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2023) 87 чел., конец учебного года (31.05.2024) 87 чел. - в соответствии с «РИС ЕРИСО КО».

Цель: построение работы на основе ФАОП дошкольного образования для детей с ОВЗ (ЗПР и ТНР) в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Обеспечить коррекцию всех компонентов речи воспитанников и привести их в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами и адаптированными образовательными программами дошкольного образования для детей с ОВЗ посредством инновационных технологий обучения и воспитания дошкольников.
2. Обеспечить психофизическое здоровье дошкольников с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО.

1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

1.3.1. Управление деятельностью учреждения

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
---	-------------	------	---------------	------------

<p>1.</p>	<p>Корректировка локальных актов для реализации годовых задач: -Положение о порядке внесения изменений и дополнений в федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для воспитанников с ЗПР и ТНР; -Положение о внутренней системе оценки качества образования; -Положение о проведении самообследования образовательной организацией; -Положения «О работе с семьями воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях, нуждающихся в социально – педагогической поддержке». -Правила внутреннего распорядка воспитанников в МКДОУ № 107 2021-2025 годы. -Положение об аттестационной комиссии. -Положение об аттестации педагогических работников.</p>	<p>Август Август Декабрь Декабрь</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель Старший воспитатель Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107 Старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель</p>	
<p>2.</p>	<p>Производственные собрания и инструктажи по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда. Собрания трудового коллектива.</p>	<p>4 р. в год и по мере необходимости – по обеспечению безопасности жизнедеятельности и детей, 2 р. в год – по пожарной безопасности, по технике безопасности на</p>	<p>Зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель, старшая медсестра</p>	

		рабочем месте, по охране жизни и здоровья детей и т.д.		
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение НОКО. • Проведение ВСОКО МКДОУ. • Проведение самообследования по итогам 2023 года. • Проведение МСОКО. 	<p>Сентябрь Размещение на сайте МКДОУ анкеты по НОКО – август. Проведение опроса получателей услуг о качестве условий осуществления деятельности МКДОУ Размещение результатов НОКО на сайте МКДОУ</p> <p>Апрель - май. Представление результатов на итоговом педсовете до 31.05.2024 г.</p> <p>Март-апрель. Размещение результатов на сайте МКДОУ до 30.04.2024 г. По плану</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта</p> <p>Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта</p> <p>Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта</p>	

		департамента образования.	Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта	
3.	Анализ годового плана	Май	Старший воспитатель	

1.3.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Группа № 1: -Изготовление схем для обучения рассказыванию детей старшей группы с ЗПР. - Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО. - Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук. -Обновление атрибутов к сюжетно-ролевым играм. - Изготовление пособия «Светофор настроения». -Изготовление «Доски выбора». -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневой, пальчиковый, перчаточный).	Октябрь – ноябрь В течение года В течение года Ноябрь, декабрь	Воспитатель Кирилловых С.А. Жигалова Н.А.	
Группа № 2: - Изготовление схем для заучивания стихов с детьми подготовительной группы с ТНР. -Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития связной речи детей подготовительной группы с ТНР. -Составление картотеки дидактических игр и пособий по	В течение года В течение года Октябрь –	Воспитатели Корякина Н.А. Черезова Н.Е.	

<p>лексическим темам.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневой, пальчиковый, перчаточный). -Изготовить физкультурный уголок. -Обновить домашнюю зону. - Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ТНР в соответствии с ФГОС ДО. 	<p>ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь, январь</p>		
<p>Группа № 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подбор тематических карточек по лексическим темам (подготовительная группа с ТНР). -Приобретение детской художественной литературы по лексическим темам. -Приобретение настольно – печатных игр по лексическим темам. -Изготовление схем и моделей для построек из лего. -Изготовление пособия «Светофор настроения». -Обновление разных видов театров для театрализованной деятельности. - Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ТНР в соответствии с ФГОС ДО. 	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Ноябрь, декабрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Игумнова Ю.Б..</p> <p>Артемоненко Е.А.</p>	
<p>Группа № 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития связной речи детей старшей группы с ТНР. -Оформление календаря, отображающего временные представления (день, неделя, месяц, год). - Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук. -Приобретение иллюстративного материала по обучению детей звуковому анализу слов. -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневой, пальчиковый, перчаточный). - Пополнение библиотеки методической литературы для организации 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Зорина М.М.</p> <p>Прохорова Н.В.</p>	

<p>работы с детьми с ТНР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Группа № 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Приобретение новой адаптированной коррекционной программы и методического сопровождения к ней. - Пополнение библиотеки детской художественной литературы по лексическим темам. -Оформление альбома «Моя семья» с фотографиями детей в уголке уединения. -Приобретение для центра музыкального развития музыкальных игрушек. -Пополнение и обновление серии дидактических игр по сенсорике. -Пополнение дидактического материала для развития мелкой моторики рук. -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (теневого, пальчиковый, перчаточный). <p>Группа № 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук. -Пополнение библиотеки детской художественной литературы по лексическим темам. -Обновление содержания и наполняемости центра по изобразительной деятельности: книжки – раскраски, трафареты по лексическим темам, восковые мелки, гуашь. -Приобретение для уголка по ПДДТТ дорожных знаков. -Приобретение и изготовление дидактических игр по ознакомлению с окружающим по лексическим темам. -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневого, пальчиковый, перчаточный). - Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО. 	<p>Октябрь - ноябрь В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь- декабрь</p> <p>Октябрь- ноябрь В течение года Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года В течение года В течение</p>	<p>Воспитатели Сухих Е.Л. Нифонтова С.Г.</p> <p>Воспитатели Лаптева Н.И. Филиппова Н.Г.</p>	
--	--	---	--

	года		

1.3.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	-Подбор электронных и информационных ресурсов по лексическим темам, по ПДДТТ, ОБЖ, по правам детей.	В течение года	Старший воспитатель Коробейникова Е.В.	
	-Оформление фотовыставок: «Наши праздники», «Наши занятия».			
	-Оформление выставок детских рисунков и поделок к конкурсам.	В соответствии с планом МКДОУ, ЦПКРО, ИРО В течение года		
	-Пополнение библиотеки нормативно- правовых документов по организации деятельности ДОУ.	В течение года		
	-Доработка картотеки дидактических игр по развитию связной речи.	Сентябрь		
	-Пополнение	Октябрь		

	<p>картотеки дидактических игр и упражнений на развитие фонематического слуха.</p> <p>-Пополнение картотеки дидактических игр и упражнений для развития речевого дыхания.</p> <p>-Пополнение картотеки упражнений для глаз.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>		
<p>Музыкально - физкультурный зал</p>	<p>-Пополнение фонотеки классической музыки.</p> <p>-Пополнение фонотеки народной музыки.</p> <p>-Пополнение фонотеки детской эстрадной музыки.</p> <p>-Изготовление дидактических пособий по обучению детей пению.</p> <p>-Приобретение костюмов и шапочек</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь – декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Февраль, март</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p> <p>Музыкальный руководитель Забабурина Е.Е.</p>	

	<p>медвежат, белочек, сказочных героев для музыкально-театрализованной деятельности.</p> <p>-Приобретение тельняшек для детей.</p> <p>-Приобретение взрослых костюмов для исполнения ролей на праздниках: «Фея», «Зима», «Снеговик».</p> <p>-Приобретение взрослых народных костюмов.</p> <p>-Пошив шапочек овощей.</p> <p>-Приобретение мячей разных размеров.</p> <p>-Приобретение детских стульев.</p>	<p>Февраль</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Кастелянша Загоскина С.Н.</p> <p>Кастелянша Загоскина С.Н.</p> <p>Инструктор по физкультуре Дуркина И.А. Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ</p>	
Кабинет педагога-психолога	<p>-Пополнение игрового материала для песочной терапии.</p> <p>-Пополнение игрушек и пособий для развития сенсомоторной сферы.</p> <p>-Приобретение кварцевого песка для песочной терапии.</p>	<p>Сентябрь -декабрь</p> <p>Декабрь - январь</p> <p>В течение года</p>	<p>Педагог – психолог Рудакова Е.А.</p>	

	<p>-Приобретение мячиков Су-джок для массажа для кистей рук.</p> <p>-Приобретение игрушек для релаксации.</p> <p>-Приобретение трафаретов для светового песочного стола.</p> <p>-Приобретение переносного магнитофона для прослушивания аудиозаписи.</p> <p>-Разработка картотеки игр, помогающих детям сдерживать эмоции и управлять собой.</p> <p>-Приобретение наклейки для оформления стены.</p> <p>-Приобретение светодиодного фонтана.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p>		
<p>Кабинеты учителей-логопедов</p> <p>Группа № 1</p>	<p>-Пополнение библиотеки методической</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Учитель-логопед Коровкина М.Н.</p>	

	<p>литературы для работы с детьми подготовительной группы с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы по инклюзивному обучению.</p> <p>-Пополнение дидактических игр по дифференциации звуков.</p> <p>-Изготовление схем для обучения детей рассказыванию.</p> <p>-Изготовление схем для заучивания стихов.</p> <p>- Приобретение и обновление дидактических игр и пособий по формированию лексико – грамматических средств языка дошкольников.</p> <p>- Приобретение комплекта логопедических</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Сентябрь - октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>		
--	--	--	--	--

<p>-Группа № 2</p>	<p>тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (6 -7 лет).</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми старшей группы с ТНР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Систематизация картотеки дидактических упражнений по формированию грамматических средств языка дошкольников.</p> <p>-Разработка методических рекомендаций для закрепления речезыковых операций словообразования и словоизменения на материале лексических тем.</p> <p>-Приобретение серий сюжетных картинок.</p> <p>- Приобретение</p>	<p>Октябрь – ноябрь</p> <p>Январь, март, апрель</p> <p>Октябрь, декабрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Учитель-логопед Попцова Ю.В.</p>	
---------------------------	--	---	---	--

<p>-Группа № 3</p>	<p>комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (5 -блет).</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьмистаршей группы с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (5-блет);</p> <p>-Составление картотеки: а) гимнастика для глаз; б) упражнения на расслабление мышц речевого аппарата (губ, челюстей, языка);</p> <p>-Изготовление дидактических пособий по развитию грамматического строя речи:</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь - ноябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Учитель – логопед Чадаева А.В.</p>	
---------------------------	---	--	--	--

<p>-Группа № 4</p>	<p>а) на согласование существительных с числительными; б) на использование в речи простых и сложных предлогов; -на обогащение словаря детей антонимами и многозначными словами.</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми подготовительной группы с ТНР. -Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (6 -7 лет). -Обновление и пополнение дидактических пособий по развитию грамматического строя речи: а) на развитие</p>	<p>Октябрь – декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь-декабрь</p>	<p>Учитель – логопед Исакова Г.Н.</p>	
---------------------------	--	---	--	--

<p>-Группа № 5</p>	<p>внимания; б) на использование в речи простых и сложных предлогов; -на обогащение словаря детей антонимами и многозначными словами.</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми диагностической группы в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы по инклюзивному обучению.</p> <p>-Обновление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук.</p> <p>-Изготовление серии дидактических игр по пальчиковой и речевой гимнастике.</p>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь – ноябрь</p> <p>Декабрь – январь</p> <p>Февраль – март</p> <p>В течение года</p>	<p>Учитель – логопед Кощева Е.Г.</p>	
---------------------------	---	---	---	--

<p>-Группа № 6</p>	<p>-Подбор тематических карточек по дыхательным и артикуляционным упражнениям по лексическим темам.</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми подготовительной группы с ТНР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы по инклюзивному обучению</p> <p>-Приобретение новых настольно – печатных игр по лексическим темам.</p> <p>-Изготовление дидактических игр на образование относительных прилагательных по лексическим темам: «Посуда, обувь,</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Учитель – логопед Подлевских Н.Н</p>	
---------------------------	---	---	---	--

	одежда». -Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (6 -7 лет).	Сентябрь		
Холл	Оформление зоны отдыха (ожидания) у центрального входа: -изготовление журнального столика; -изготовление дивана	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог – психолог	
Коридор	Изготовление и оформление панно для лестничных маршей	Август, декабрь	Зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель, педагог – психолог	
Участок	Обновление разметки для спортивных игр и утренней гимнастики на асфальтированной территории.	Август - сентябрь	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели, ст. воспитатель, педагог – психолог	
	Обновление площадки по БДД с элементами дорожной разметки на дворовой территории.	Август, июнь	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели, ст. воспитатель, педагог – психолог, учителя – логопеды, муз. руководитель	
	Обновление баннеров для оформления веранд по временам	Октябрь, апрель	Заведующий, воспитатели, родители	

	года.			
--	-------	--	--	--

1.3.4.Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории. Посадка саженцев и рассады цветов. Обрезка старых деревьев на участках детского сада. Покос травы.	Сентябрь - октябрь, апрель-июнь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, специалисты	
1.2	Завоз сертифицированного песка.	Июнь	Зам. зав. по АХЧ	
1.3	Локальный ремонт, покраска построек к летнему оздоровительному периоду.	Май, июнь	Заместитель заведующего по АХЧ, все категории сотрудников	
1.4	Покраска лестничных пролётов, дверей помещения, оборудования.	Июль	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.5	Приобретение настольной лампы в методический кабинет.	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ	
1.6	Приобретение детской мебели в группу №6.	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели, родители	
1.7	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	Август - сентябрь	Заведующий, зам.заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
1.8	Приобретение новой мебели в кабинеты учителей-логопедов групп №2,4.	Август, май	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ,	

1.9	Покраска оборудования помещения кухни.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, работники пищеблока	
1.1 0	Разбивка нового цветника.	Май-июнь	Старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель	
1.1 1	Посадка новых саженцев деревьев и кустарников.	Июнь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагоги, родители	
1.1 2	Косметический ремонт в кабинете психолога.	Август, сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагоги, родители	
1.1 3	Произвести замену девяти деревянных оконных блоков на пластиковые.	Ноябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ,	
1.1 4	Приобретение нового Государственного флага России для вывешивания на здание ДОУ.	Май	Зам. заведующего по АХЧ, кастелянша	
1.1 5	Ремонт музыкально-физкультурного зала замена батарей центрального отопления, покраска стен.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ,	
1.1 6	Провести ремонтные работы кирпичной кладки стен, отмостки здания, утепление наружных стен с финишной облицовкой плиткой.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.1 7	Заменить 2 входные деревянные двери на металлические.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.1 8	Заменить внутренние двери в коридорах первого и второго этажей.	Сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.1 9	Заменить половую плитку на двух лестничных маршах.	Январь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.2 0	Заменить металлические трубы водопровода на пластиковые.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.2 1	Заменить проточный электрокипяtilьник.	Август	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.2	Косметический ремонт методкабинета (покраска	Август	Заведующий,	

2	стен, монтаж подвесного потолка).		зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
1.2 3	Оформление комфортной зоны для консультирования родителей в кабинете педагога – психолога.	Август, сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагог-психолог	
1.2 4	Приобретение светового фонтана и солевой лампы для релаксации воспитанников в кабинете педагога – психолога.	Ноябрь, декабрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагог-психолог	
2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Ежедневный осмотр территории ДОУ.	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах (в том числе физкультурного). Проведение испытаний спортивного оборудования.	Ежемесячн о Август	Зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель, инструктор по физо Зам. зав. по АХЧ, инструктор по физо	
3. Общее собрание трудового коллектива				
3.1	Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ	
3.2	Профилактическая работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении. Знакомство с нормативными документами.	В течение года	Заведующий, инспектор по охране прав детей МКДОУ, старшая медсестра, старший воспитатель,	

1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Повышение квалификации	В течение года Согласно плану ИРО(дистанционно) Ноябрь (Очно) Декабрь	Ст. воспитатель	
	1.1 Обучение в рамках модулей, стажировок, курсов. <ul style="list-style-type: none">• Курсы логопедов в ИРО Кировской области: Подлевских Н.Н.• Курсы воспитателей в ИРО Кировской области: 1.Прохорова Н.В. 2.Зорина М.М.• Курсы на базе Кировского медицинского университета			
2.	Дополнительное обучение	Сентябрь	Ст. воспитатель Ст. воспитатель	
	2.1 Обучение по информационно-коммуникационным технологиям «Использование современного программного обеспечения в образовательном процессе»: 1. Кирилловых С.А. 2. Лаптева Н.И. 3. Дуркина И.А. 4 Сухих Е.Л. 5.Коробейникова Е.В. 6.Зорина М.М. 7.Прохорова Н.В. 8.Исакова Г.Н.			

	9.Корякина Н.А.			
3.	Участие в методической работе разных уровней (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение года	Ст. воспитатель	
4.	Участие в конкурсном движении (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Ст. воспитатель	
5.	Аттестация педагогов: 1.Кощева Е.Г.	Сентябрь	Ст. воспитатель	

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Приемление
Анкетирование родителей	Выявление социального статуса и социального портрета семьи.	Август - сентябрь	Педагог-психолог Старший воспитатель	
	По вопросам соблюдения прав детей в семье.	Октябрь	Воспитатели Инспектор по охране прав детей МКДОУ Зорина М.М. Заведующий	
	Проведение НОКО в МКДОУ № 107 (анкетирование, онлайн-опрос, телефонный опрос получателей услуг о качестве условий осуществления образовательной деятельности МКДОУ, заполнение карты обследования МКДОУ).	Август-сентябрь	Ст. воспитатель Педагог – психолог	
	Анкетирование с целью изучения внутрисемейных	Ноябрь	Педагог-	

	<p>отношений, стилей воспитания детей(для дальнейшего психологического просвещения и профилактики детско – родительских отношений в семьях воспитанников); по готовности к сотрудничеству, к компромиссам в общении и принятию чужого мнения.</p> <p>Анкетирование родителей по антикоррупционной деятельности ДОУ (онлайн).</p>	Декабрь	<p>психолог Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Ст. воспитатель</p>	
<p>Педсовет №1. Обсуждение и принятие годового плана работы коллектива на 2023 – 2024 учебный год</p>	<p>Определение перспективы работы ДОУ на 2023 – 2024учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выборы секретаря педагогического совета на 2023 – 2024 учебный год. (Коробейникова Е.В.) • Изучение Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений вФедеральныйзакон«ОбобразованиивРоссийскойФедерации». (Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР и для детей с ТНР МКДОУ на 2023 – 2024 учебный год, разработанной на основе федеральной адаптированнойобразовательнойпрограммы дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. №1022,зарегистрировановМинюстеРоссии27января2023г.,регистрационный№72149(далее–ФАОПДО). (Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие проекта годового плана работы МКДОУ на 2023-2024 учебный год, годового календарного режима образовательной деятельности: плана – графика НОД, сеток образовательной нагрузки, режимов дня, циклограмм работы педагогов, плана по 	Август	<p>Заведующий Старший воспитатель Педагог – психолог Старшая медсестра</p>	

	<p>НОКО, паспортов групп и кабинетов(Мышкина И.В.,Коробейникова Е.В.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение и принятие плана преемственности МКДОУ № 107 и МОУ СОШ № 45.(Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие плана работы по профилактике ДДТТ. (Коробейникова Е.В.) • Выборы старшего логопеда. (Мышкина И.В.) • Создание и обсуждение состава ПП консилиума МКДОУ и плана консилиума. (Мышкина И.В.) • Ознакомление с годовым планом и основными направлениями в работе психолога. (Педагог-психолог Рудакова Е.А.). • Принятие положения «О работе с семьями воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях, нуждающихся в социально – педагогической поддержке». (Рудакова Е.А.). • Выборы инспектора по охране прав детства. (Мышкина И.В.) • Изучение инструктивно-методического письма МО РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000г. (65/23-16). (Коробейникова Е.В.) • Создание и обсуждение состава ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов». (Коробейникова Е.В.) • Выборы председателя ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов» (Коробейникова Е.В.) 			
--	--	--	--	--

Консультация для аттестующихся педагогов	Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических и руководящих работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Сентябрь	Ст. воспитатель Коробейникова Е.В.	
Консультация по адаптации (для педагогов адаптационных групп и вновь принятых педагогов)	«Роль мини-коллектива группы в успешной адаптации детей к условиям детского сада».	Август	Педагог – психолог Старший воспитатель	
Мастер-класс для начинающих учителей – логопедов детских садов города Кирова «Коррекционная работа с детьми с ОВЗ по развитию связной речи»	- Составление рассказа по серии сюжетных картин.	14 ноября по плану ЦПКРО	Учителя-логопеды Попцова Ю.В. Исакова Г.Н. Коровкина М.Н.	
Смотр-конкурс поделок из природного материала, овощей и фруктов (с привлечением родителей)	«Осеннее настроение».	Сентябрь	Педагоги всех групп	
Смотр готовности групп к новому учебному году	Создание эффективной для организации образовательного процесса развивающей предметно – пространственной среды (август – заведующий Мышкина И.В., зам. зав. по АХЧ Быданова В.В., ст. воспитатель Коробейникова Е.В.,	Август	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра	

	ст. медсестра, председатель СТК Корякина Н.А.).			
Педсовет № 2. «Особенности психофизического развития и обучения детей с ЗПР и ТНР».	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие и совершенствованиепознавательной интеллектуальной способности детей дошкольного возраста с ОВЗ. (Учитель – логопед Коровкина М.Н. Компьютерная презентация). • Значение режима дня в формировании психофизического здоровья детей с ОВЗ. (Инструктор по физической культуре Дуркина И.А.) • Использование загадок как средства развития логического мышления детей с ОВЗ. (Воспитатель Зорина М.М. Компьютерная презентация). • Развитие познавательной активности дошкольников с ЗПР посредством дидактических игр математического содержания (Воспитатель Лаптева Н.И. Компьютерная презентация). • Структура СДВГ у детей с ОВЗ и методы его коррекции. (Педагог-психолог Рудакова Е.А.) • Выставка дидактических игр и пособий. (Учителя – логопеды и воспитатели всех групп). • Результаты тематического контроля. (Ст. воспитатель Коробейникова Е.В.) 	Ноябрь	Учителя – логопеды Ст.воспитатель Педагог – психолог Воспитатели Специалисты	
Анкетирование педагогов	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование по анализу затруднений педагогов в общении с родителями. 	Октябрь	Рудакова Е.А. Коробейникова Е.В.	
Консультация для всех категорий сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> • Что нужно знать о прививках от кори и гриппа. 	Ноябрь	Старшая медсестра	
Составление информационных листов на стенд, на официальный сайт ДОУ для родителей	<ul style="list-style-type: none"> • Детские ссоры. • Что такое СДВГ и как с этим справиться? • Аудиал, визуал, кинестетик. • Волевая готовность ребенка к школе. 	В течение года	Педагог – психолог Рудакова Е.А.	

	<ul style="list-style-type: none"> Игры, которые помогут детям лучше управлять собой. 			
ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»	Обсуждение и принятие плана работы ВТК.	Сентябрь	Учитель – логопед Коровкина М.Н. Старший воспитатель Коробейникова Е.В.	
Консультация для педагогов	«Психогимнастические упражнения как средство активизации речевой деятельности дошкольников с ТНР».	Февраль	Корякина Н.А.	
Новогодний тренинг с педагогами по профилактике эмоционального выгорания	«У самовара».	Декабрь	Педагог – психолог Рудакова Е.А.	
Проведение праздника по ПДДТТ	«Незнайка и Правила дорожного движения!» (День Знаний и правила дорожного движения).	Сентябрь	Муз.руковод. Учителя-логопеды Воспитатели	
Конкурс поделок из природного и бросового материала (с привлечением родителей).	«Зима - затейница».	Декабрь	Воспитатели всех групп	
Фестиваль музыкально – театрализованного творчества детей дошкольных	Офлайн-концерт детского творчества.	Апрель	Муз. руковод. Ст.воспитат. Коробейникова Е.В. Учителя -	

учреждений ТМО № 14			логопеды	
Презентация опыта учителей-логопедов МКДОУ №107 для начинающих логопедов детских садов города	«Методы и приемы обогащения словарного запаса дошкольников с ОВЗ»	25 января по плану ЦПКРО	Учителя-логопеды Подлевских Н.Н. Чадаева А.В. Кошчева Е.Г.	
Педсовет № 3. «Речевое развитие детей дошкольного возраста с ОВЗ как приоритетная задача ФГОС ДО».	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие лексико-грамматического строя речи у детей с ОВЗ посредством использования дидактических игр и упражнений.(Учитель-логопед Подлевских Н.Н. Компьютерная презентация опыта). • Роль музыкальных игр в развитии речи дошкольников с ОВЗ. (Музыкальный руководитель Забабурина Е,Е. Компьютерная презентация). • Сказкотерапия как средство развития речи детей дошкольного возраста с ТНР. (Воспитатель Черезова Н.Е. Компьютерная презентация). • Результаты тематического контроля. (Ст. воспитатель Коробейникова Е.В.) 	Март	Старший воспитатель Учителя – логопеды Педагог – психолог Воспитатели	
Консультация для воспитателей	Пословицы и поговорки как средство воспитания нравственных качеств личности детей дошкольного возраста.	Январь	Воспитатель Игумнова Ю.Б.	
Семинар-практикум для молодых воспитателей ТО № 14	Формирование звуковой культуры речи детей старшего дошкольного возраста в условиях ДОУ.	Ноябрь	Учителя – логопеды Исакова Г.Н. Коровкина М.Н.	

			Попцова Ю.В. Чадаева А.В. Кошечкина Е.Г. Подлевских Н.Н. Старший воспитатель Коробейникова Е.В.	
Мини-совещание	Анализ адаптации в группах нового набора № 2,3,5,6	Октябрь	Ст. медсестра Педагог - психолог	
Открытый показ логопедических занятий и занятий воспитателей	Подготовительная группа № 1 Старшая группа № 3 Старшая группа № 2 Диагностическая группа № 5 Подготовительная группа № 4 Подготовительная группа № 6	Февраль Март Ноябрь Апрель Апрель Март	Учителя – логопеды Коровкина М.Н. Попцова Ю.В. Чадаева А.В. Исакова Г.Н. Подлевских Н.Н. Воспитатели Кирилловых С.А. Жигалова Н.А. Корякина Н.А. Черезова Н.Е. Игумнова Ю.Б. Артемоненко Е.А. Зорина М.М. Прохорова Н.В. Сухих Е.Л. Лаптева Н.И.	

			Филиппова Н.Г.	
Мастер-класс для воспитателей и учителей-логопедов (в рамках семинара-практикума для молодых педагогов ТМО №14)	Обучение дошкольников составлению рассказов по серии сюжетных картинок.	Ноябрь	Учитель-логопед Попцова Ю.В.	
Консультация с элементами практики для воспитателей	Значение корригирующей гимнастики после дневного сна для физического и психического здоровья детей с ОВЗ.	Январь	Воспитатель Черезова Н.Г.	
Методический совет по вопросам подготовки к выпускным утренникам	Разработка и обсуждение сценариев выпускных утренников в подготовительных группах № 1,4,6.	Апрель	Муз. руковод. Ст. воспитат. Учителя – логопеды подгот. групп	
Тренинг с учителями – логопедами и воспитателями по сплочению коллектива	«Коллектив – это мы!» (тренинг по формированию благоприятного психологического климата в педколлективе)	Октябрь	Педагог – психолог Рудакова Е.А.	
ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»	Итоги реализации программы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов.	Май	Председатель ВТК К Коровкина М.Н. Члены ВТК	
Педагогический совет № 4 (итоговый)	<ul style="list-style-type: none"> О состоянии речи детей на конец года. (Учителя-логопеды. Отчеты представить на информационных носителях). 	Май	Заведующий Зам зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра	

	<ul style="list-style-type: none"> • Об уровне готовности детей подготовительных групп к школе (по результатам психологического мониторинга.) • О результатах обследования психических познавательных процессов у детей старших групп. (Педагог – психолог - Рудакова Е.А.). • Оценка динамики формирования целевых ориентиров воспитанников на этапе завершения дошкольного образования. (Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель. Отчеты представить на информационных носителях). • Оценка освоения детьми 5 –ти образовательных областей (с использованием информационных носителей). (Воспитатели старших и диагностической групп). • Анализ выполнения адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР и ТНР МКДОУ №107 (Мышкина И.В., Коробейникова Е.В.). • Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ (Коробейникова Е.В.) • Отчет инспектора по охране прав детей (Зорина М.М.) 		<p>Специалисты Воспитатели</p>	
<p>Консультация для логопедов и воспитателей</p>	<p>Использование здоровьесберегающих технологий в дошкольном учреждении.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Инструктор по физическому воспитанию Дуркина И.А.</p>	
<p>Тренинг с воспитателями и учителями-логопедами</p>	<p>Родители и педагоги – всегда союзники.</p>	<p>Март</p>	<p>Педагог – психолог Рудакова Е.А</p>	

1.4 Руководство инновационной деятельностью и ВТК

Уровень	Тема	Задачи	Руководитель и участники	Предполагаемый продукт (методические материалы, разработки, рекомендации, пособия, модели, проект, выставка)	Форма отчета	Срок	Примечание
Региональный							
Муниципальный							
В рамках ТО №14							
В рамках ДОУ	Временный творческий коллектив «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»		Руководитель: Коровкина М.Н. Члены: педагог – психолог Рудакова Е.А., учителя – логопеды,	Методические материалы Разработка СИПРинвалида		По мере получения детьми инвалидности	Приказ от 01.09.2023 №

			старший воспитатель				
--	--	--	------------------------	--	--	--	--

1.5 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп	
	Гимнастика пробуждения после дневного сна	Ежедневно		
	Физкультурная пауза			
	Физкультурные занятия (музыкально-физкультурный зал, улица)	Согласно учебному плану	Инструктор по физической культуре, воспитатели	
	Подвижные игры на прогулке	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп	
	Физкультурные праздники	2 раза в год	Инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальн. руководитель	
	Развлечения, досуги	Ежемесячно		
	Динамические паузы	Ежедневно	Воспитатели	
	Индивидуальные физические упражнения		Воспитатели	
Музыкально-ритмические движения	Ежедневно	Воспитатели		
Эстафеты		Муз. руководитель		
			Воспитатели всех	

			возрастных групп	
Оздоровительная работа	<p>Гимнастика для часто болеющих детей Гимнастика для глаз Упражнения для профилактики плоскостопия Упражнения для профилактики сколиоза Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук Закаливание (с согласия родителей)</p> <p>Игры с водой Гигиенические процедуры Ходьба босиком Одевание по погоде Витамиотерапия</p> <p>Игры с песком</p>	<p>Ежедневно Ежедневно Ежедневно Ежедневно Ежедневно Июнь - август Ежедневно Ежедневно Ежедневно</p>	<p>Воспитатели возрастных групп Воспитатели возрастных групп Воспитатели возрастных групп Воспитатели возрастных групп Воспитатели возрастных групп Воспитатели Воспитатели, старшая медсестра Педагог - психолог</p>	
Образовательная работа	<p>Беседы Образовательные ситуации</p>	<p>В соответствии с планами воспитателей</p>	<p>Педиатр Воспитатели всех возрастных групп</p>	

1.5.2 Психолого-педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Утверждение плана работы ППк.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, старший логопед, педагог - психолог	Приказ №от .09.2023
	Определение результатов обследования детей,	Октябрь	Старший логопед,	

	нуждающихся в коррекционной помощи, путей коррекционного воздействия (составление индивидуальных образовательных маршрутов). Работа по запросам родителей.	По мере необходимости	педагог – психолог, учителя – логопеды, воспитатели, муз. руководитель, инструктор по физической культуре	
2.	Взаимодействие с городской ПМПК: предоставление списков для проведения углубленного обследования детей диагностической и подготовительных групп с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.	Согласно плану ПМПК	Старший логопед	
3.	Выявление эффективности взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативности проведенной работы. Корректировка планов работы.	По мере необходимости	Старший логопед, старший воспитатель, педагог – психолог, учителя – логопеды, воспитатели	
4.	Подготовка к динамическому обследованию воспитанников диагностической и подготовительных групп, подготовка документации на ПМПК.	Апрель - май	Старший логопед, старший воспитатель, педагог – психолог, члены ППк детского сада	

1.5.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Консультация «Направления коррекционно – развивающей работы с детьми- инвалидами».	Сентябрь	Педагог – психолог, ст. воспитатель, педиатр	

2.	Организация работы со специалистами МКДОУ по разработке СИПР инвалида.	По мере получения воспитанникам и инвалидности	Педагог – психолог, ст. воспитатель	
3	Организация взаимодействия с Кировским областным государственным учреждением «Областным реабилитационным центром для детей и подростков с ОВЗ». -Приглашение представителей Центра для детей и подростков с ОВЗ для проведения консультации с педагогами на тему: «Организация работы Центра с детьми – инвалидами». -Приглашение представителей Центра на общее родительское собрание в дистанционном режиме «Обязанность родителей и права детей».	Сентябрь Сентябрь	Заведующий Заведующий	
4.	Направление детей – инвалидов для реабилитации в «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ».	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог – психолог, учитель - логопед	

1.5.4 Работа с детьми, гиперчувствительными по отношению к аллергенам (при наличии воспитанников, имеющих официальное заключение педиатра)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Пищевая аллергия	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, повар, воспитатели	Исключить из рациона питания косточковые

				<p>фрукты (яблоки, груши, персики, абрикосы, сливы); соки, напитки, повидло, варенье, компоты их содержащие; мармелад, зефир, шоколадные конфеты, шоколад, сырую морковь, томаты, картофель. Исключить из рациона питания какао, кофейный напиток, конфитюры, варенье, сгущенное молоко, вафли, пряники, конфеты, мармелад, печенье, любые консервы, апельсины, соки в тетрапакетах. Исключить из рациона питания куру, яйца.</p>
2.	Медикаментозная -	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, повар, воспитатели	Исключить продукты, повышающие холестерин.

1.5.5 Работа с часто болеющими детьми

№	Направления	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Организационно – методические мероприятия: -выделение ЧБД в отдельные группы; -включение лечебно – оздоровительных мероприятий в режим дня; -подготовка педкадров к работе с ЧБД; -валеологическое образование персонала, детей, родителей; -проведение комплексной оценки состояния здоровья ЧБД.	В течение года	Педиатр, ст. медсестра, педагог – психолог, ст. воспитатель	
2.	Лечебные мероприятия: -индивидуальное лечение; -организация сбалансированного питания; -профилактика гриппа, ОРВИ (прививки, промывание носа, ношение амулетов с чесноком, использование его в пищу, если нет противопоказаний, точечный массаж и т.д.); -витаминизация пищи; -профилактика заболеваний персонала; -разные виды массажа в поликлинике.	В течение года	Педиатр, ст. медсестра	
3.	Психолого – педагогические мероприятия: -образовательная деятельность по подгруппам (диагностическая и старшие группы); -щадящий режим проведения занятий (четкая регламентация деятельности, чередование деятельности с отдыхом, посильные, доступные по сложности задания, выполнение заданий совместно с педагогом);	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, педагог – психолог, ст. воспитатель, учителя – логопеды, воспитатели, инструктор по физической культуре	

	-положительное эмоциональное воздействие, поощрения, повышение эмоционального тонуса на утренниках, развлечениях, спортивных праздниках; -психологическая коррекция; -психологическое консультирование.			
4.	Физкультурно – оздоровительные мероприятия: -закаливание (по согласованию с родителями); -физкультурная деятельность по индивидуальному плану; -подвижные игры, развлечения, -гимнастика в постели после дневного сна; -хождение по дорожке здоровья.	Постоянно	Воспитатели, ст. медсестра	

1.6 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются Результаты	Форма представления результата	Примечание
---------------	------------	-----------------	-----------------	--	------	------------------------------------	--------------------------------------	------------

						ты, ответственн ый	татов контроля	
Медико-педагогический контроль	Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль							
	Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, залов)	Выполнение должностных инструкций	Наблюдение, анализ, беседа	Группы, музыкальный зал, кабинеты	Заведующий, ст. медсестра, зав. по АХЧ	Ежедн.	Административное совещание старшая медсестра	Карта контроля
	Анализ травматизма и заболеваемости	Выявление причин заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	Анализ документации, наблюдение	Документация среда ДОУ	Заведующий, ст. медсестра, старший воспитатель, зам. зав. по АХЧ	Ежедн	Рабочие совещания с педагогич. составом (педчас), старший воспитатель	Справка
Адаптация	-Целесообразность приемов привлечения внимания - осуществление	Наблюдение, анализ, беседа	Группы нового набора детей №2,5,6	Заведующий, ст.медсестра, старший воспитатель, педагог - психолог	Август сентябрь	Медико-педагогич. совещание, старший воспитатель	Справка	

	индив. подхода - обеспечение взрослым гибкости в инициирован ной им деятельности					педагог - психолог		
Организа ция утреннего приема	- Готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования детской деятельности	Наблюдение, анализ, беседа	Все группы	Заведующий, ст.медсестра, старший воспитатель	Ежедн	Педчас, старший воспитатель	Карта	
Организа ция культурно- гигиеничес ких навыков	- Сформирован ность КГН - культура питания - воспитание культуры поведения за столом -организация деятельности дежурных	Наблюдение, анализ	Все группы	Старший воспитатель, ст. медсестра	Еженед	Педчас, старший воспитатель	Карта	
Организа ция питания	- Соблюдение графика приема пищи	Наблюдение, анализ, беседа	Помеще ние кух ни, кладо	Заведующий, ст.медсестра	Ежедн.	Администр а тивное	Справка	

		-соблюдение нормы выдачи пищи -соблюдение технологии приготовления пищи -санитарное состояние пищеблока -выполнение натуральных норм питания		вая, группы			совещание ст. медсестра		
Организация прогулки	- Готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность детей в период прогулки	Наблюдение, анализ, беседа	Прогул. площадки	Старший воспитатель, ст.медсестра	Еженед.	Админист. совет старший воспитатель	Карта		
Организация сна	- Гигиена сна - организация и руководство сном	Наблюдение, анализ, беседа	Спальни	Старший воспитатель, ст. медсестра, педагог-психолог	Еженед	Админ совет старший воспитатель ст. медсестра	Карта		
Организация двигатель	- Место в режиме дня разнообразных	Наблюдение, анализ, беседа	Группы, прогул. площадки	Ст.медсестра, старший воспитатель	Еженед	Админ.совет ст.медсестр	Справка		

	ного режима в течение дня (досугов, развлечений)	форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям - эффективность используемых приемов		ки, зал			а старший воспитатель		
	Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)	- Соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений - осуществление индивидуального подхода - эмоциональное состояние детей	Наблюдение, анализ, беседа	Муз. – физк. зал, прогул. площадк	Заведующий ст. медсестра, старший воспитатель	Еженед	Педчас старший воспитатель	Карта	
К	Оперативный контроль								

контроль образовательного процесса	Планирование образовательной деятельности	- Оформление и ведение документации - гибкий, характер планирования (содержание) - выполнение решений педсовета	Анализ документации, беседа	Планы воспитателей, специалистов	Старший воспитатель, ст. логопед	1 раз в месяц	Индивидуал. беседы старший воспитатель	Журнал контроля планов образов. деятел.	
	Организация взаимодействия с родителями	- Повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность - обратная связь	Анализ род. уголков, документации, пед. мероприятий, опрос, анкетирование	Кабинеты спец. раздевалки, группы	Старший воспитатель	1 раз в квартал	Педчас старший воспитатель	Карта	
	Организация РППС	- Безопасность, трансформируемость, полифункциональность - вариативность - доступность - насыщенность	Наблюдение образовательной деятельности, анализ, беседа	Все группы, зал, территория ДОУ, подсобные помещения	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель	Ежедн	Администр. совет заведующий старший воспитатель	Карта	
	Подготовка и организация ООД в	- Знание воспитателем цели и задач	Наблюдение образ. деятельности,	Планы образ. работы,	Старший воспитатель	1 раз в месяц	Педчас старший воспитатель	Карта	

соответст вии с расписани ем образова тельной деятельнос ти	ООД, целесообразно сть приемов, методов, средств и форм обучения	анализ продуктов детской деятельности, хронометраж, беседа	деятель ность педаго гов и специалис тов						
Организа ция образова тельной деятельнос ти во II половине дня	- Готовность группы, соответствие РППС возрасту и индивидуальн ому развитию детей группы - организация и планирование детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе	Наблюдение, Анализ продуктов детской деятельности, беседа, анализ РППС	Все группы	Старший воспитатель	1 раз в месяц	Педчас старший воспитатель	Карта		
Организа ция образова тельной деятельнос	- Реализация ИПРА, СИПР инвалида, выполнение рекомендаций	Анализ результатов обследования детей, анализ СИПР инвалида,	Группы, в которых есть дети -	Учитель- логопед, педагог- психолог, старший	1 раз в месяц	Заседание ВТК председател ь ВТК, старший	Карта		

ти с детьми - инвалидам и	ПМПК - взаимодейст вие с родителями детей	беседа	инвалиды	воспитатель, ст. медсестра		воспитатель		
Тематический контроль								
Психофизи ческое развитие детей с ОВЗ	Организация деятельности по коррекции и развитию речи детей с ОВЗ	Наблюдение, анализ образовательной деятельности, анализ документации	Все группы	Заведующий, старший воспитатель, старший логопед	Ноябрь	Педсовет № 2 старший воспитатель	Справка	
Коррекция нарушений языковых и речевых функций у детей с ОВЗ	Организация деятельности по психическому развитию дошкольников с ОВЗ	Наблюдение, анализ образовательной деятельности, документации анализ продуктов детской деятельности	Все группы	Заведующий, старший воспитатель, старший логопед, педагог – психолог, председатель ВТК	Февраль	Педсовет № 3 старший воспитатель	Справка	
Итоговый контроль								
Внутренняя система оценки качества образовани я (ВСОКО)	- Оценка деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно- пространствен ной среды	Наблюдение, анализ продуктов детской деятельн., хронометраж, итоги анкетирования, беседа	Все группы, кабинеты зал	Комиссия: председатель заведующий МКДОУ; члены: ст. воспитат., ст. логопед, педагог – психолог.	Май	Итоговый педсовет № 4 заведующи й, ст. воспит ат.	Табли цы, годовой отчет	

		<ul style="list-style-type: none"> - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий 			ст. медсестра				
	Муниципальная система оценки качества образования (МСОКО)	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка Наблюдение деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий 	Наблюдение, анализ	Все группы	Заведующий, старший воспитатель			Отчет в департамент	
A	Оперативный контроль								

Административно-общественный	Охрана жизни и здоровья дошкольников	<ul style="list-style-type: none"> - Техника безопасности - соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей - посещаемость, заболеваемость детей - соблюдение режима дня 	Наблюдение, анализ	Среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, ст. медсестра, зам. зав. по АХЧ	Ежен.	Аппаратные совещания заведующей	Справка	
	Готовность к новому учебному году	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие нормативно-правовой документации - общее состояние помещений, территории, здания ДОУ к работе - правильность расстановки кадров 	Наблюдение, анализ, беседа	Документация помещения, здание, территория	Комиссия	Август	Аппаратные совещания, заведующей	Акт готовности	
							Педчас старший воспитатель	Справка	
Техника безопасности, противопожарный режим, охрана	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарно-гигиенический режим - охрана труда - ПБ 	Наблюдение, анализ, беседа	Помещение, здание, территория	Комиссия	1 раз в квартал	Аппаратные совещания заведующей, заместитель заведующей	Справка		

К О Н Т Р О Л Ь	труда						о по АХЧ		
	Финансово - хозяйствен ная деятель ность	- Документация - целевое использование бюджетных и внебюджетных средств - инвентариза ция - размещение информации в сети Интернет	Наблюдение, анализ, беседа	Зам.зав. по АХЧ	Заведующий, комиссия	1 раз в полугод ие	Аппаратные совещания заведующи й, заместитель заведующег о по АХЧ,ответс твен ный за сайт	Акт	
	Работа администра тивно- управлен ческого и медицинск ого персонала	- Документация - выполнение правил внутреннего трудоого распорядка - выполнение трудовых функций, осуществление контроля как руководителя подразделения	Наблюдение, анализ, беседа	Зам. зав. по АХЧ, ст. медсестра ст. воспитат. ст. логопед.	Заведующий	2 раза в год	Аппаратные совещания заведующи й	Справка	
Работа техническо го персонала, сторожей, дворников	- Санитарное состояние помещений - техника безопасности - выполнение	Наблюдение, анализ, беседа	Все помеще ния, здание, террито рия	Зам. зав. по АХЧ	1 раз в кварта	Аппаратные совещания заместитель заведующег о по АХЧ	Карта		

	трудо- вых функ- ций								
Органи- зация методичес- кой работы	- Документация - выполнение ежегодного плана - осуществление контроля - руководство ВТК	Анализ документации	Ст.вос- питат.	Заведующий	1 раз в год	Аппаратные совещания заведующей	Карта		
Работа с семьями, относящи- мися к группе социально- го риска и находящи- мися в социально- опасном положении	- Документация - взаимодейст- вие с родителями - работа с детьми	Анализ документации		Заведующий, инспектор по охране и защите прав детства	1 раз в квар- тал	Аппаратные совещания заведующей, инспектор по охране и защите прав детства МКДОУ	Карта		
Органи- зация питания	- Документация ст. м/с, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюда	Наблюдение, анализ	Помеще- ния пищебло- ка	Комиссия	1 раз в квар- тал	Производст- венное совещание заведующий	Справка		

		- выполнение норм питания - калорийность							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственный	Примечание
Детская поликлиника № 5	-Плановые осмотры детей специалистами. -Вакцинация детей против гриппа. -Прививки детям согласно возрастного календаря прививок. -Консультации педиатров и узких специалистов для родителей и педагогов.	В течение года По запросам	Старшая медсестра, врач	
Библиотеки	-Экскурсии в библиотеку -Тематические беседы.	Согласно планам учителей – логопедов и воспитателей	Старший воспитатель	Договор о сетевой форме реализации образовательных программ
ОДН ОП № УМВД России по г. Кирову	-Составление межведомственного плана взаимодействия по индивидуальной профилактической работе с семьями, находящимися в СОП. -Совместное проведение индивидуальной профилактической работы (посещение семей СОП, разъяснительные беседы с родителями). -Консультации инспектора по охране	В течение 15 дней после получения постановления КДН «Об организации комплексной ИПР» Октябрь	Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107, ст. воспитатель Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107,	

	<p>прав детей для родителей, состоящих на внутреннем учете в МКДОУ.</p> <p>-Профилактические беседы инспектора по охране прав детей о надлежащем поведении родителей, об административном и уголовном наказании в случае нарушения ими своих обязанностей по воспитанию детей.</p>	<p>Согласно плану взаимодействия в течение года</p>	<p>ст. воспитатель, воспитатели групп</p> <p>Инспектор КДН</p>	
<p>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Октябрьскому району</p>	<p>Информирование комиссии о разработке и реализации плана ИПР в установленные комиссией сроки.</p> <p>Информирование комиссии о выбытии из ДОУ семьи СОП.</p> <p>Направление ходатайства о необходимости прекращения или продления ИПР.</p>	<p>Согласно плану взаимодействия</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Заведующий Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107</p>	
<p>«Кировский центр социальной помощи семье и детям»</p> <p>«Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ».</p>	<p>Приглашение представителей Центра на общее родительское собрание: «Обязанность родителей и права детей».</p> <p>Приглашение представителей Центра для детей и подростков с ОВЗ для проведения консультации с педагогами на тему: «Организация работы Центра с детьми – инвалидами».</p> <p>Приглашение представителей Центра на общее родительское собрание.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель, инспектор по охране прав детей МКДОУ №107</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель, инспектор по охране прав детей МКДОУ №107</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель,</p>	

	Направление детей-инвалидов в Центр для прохождения лечения.		инспектор по охране прав детей МКДОУ №107	
--	--	--	---	--

1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с МОУ СОШ № 45

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Организационно – педагогическая деятельность				
1.1	Изучение нормативно-правовых (ФГОС, НОО и др.) и программно – методических документов.	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель	
1.2	Участие в совместных методических мероприятиях (семинарах, конференциях, марафонах, круглых столах). Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Преемственность образовательных программ ДОУ и школы в рамках реализации ФГОС» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ) (в дистанционном режиме).	В течение года	Старший воспитатель, завуч начальной школы	
1.3	Подбор научной, методической и психологической литературы.	В течение года	Старший воспитатель	
2. Работа с кадрами				
2.1	Проведение совместного педагогического совета «Преемственность в речевом развитии детей дошкольного и младшего школьного возраста» (в	Май	Учителя – логопеды и учителя школы	

	дистанционном режиме).			
2. 2	Посещение учителями школы занятий по математике, развитию речи в детском саду (после снятия ограничительных мер по коронавирусу).	В течение года	Старший воспитатель Завуч школы	
2. 3	Изучение опыта работы педагогов школы	В течение года	Воспитатели	
2. 4	Консультации учителей начальных классов по запросам воспитателей ДООУ	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель	
2. 5	Консультация для учителей-логопедов и воспитателей ДООУ «Роль педагогов ДООУ в предупреждении школьных проблем у детей с особенностями в развитии».	Октябрь	Школьный психолог	
3. Работа с детьми				
3. 1	Экскурсии в школу: посещение уроков, школьного музея, спортивного зала, школьной библиотеки (после снятия ограничительных мер по коронавирусу).	Сентябрь, январь, март	Учителя – логопеды и воспитатели подготовительных групп	
3. 2	Участие в торжественных линейках (после снятия ограничительных мер по коронавирусу).	Сентябрь, май	Учителя – логопеды, воспитатели выпускных групп, учителя школы	
3. 3	Встречи с учителями.	По мере необходимости и Декабрь, май	Старший воспитатель, завуч начальной школы	
3. 4	Участие в волонтерских движениях (школьники для воспитанников ДООУ) (после снятия ограничительных мер по коронавирусу).	В течение года	Учителя школы	
4. Работа с родителями				

4.1	Анкетирование родителей будущих первоклассников по прогнозу течения школьной адаптации у детей и выявлению ожиданий семьи от школы.	Сентябрь, май	Педагог – психолог школы и детского сада	
4.2	Консультации специалистов «Подготовка детей с проблемами в психо-речевом развитии к обучению в общеобразовательной школе».	Февраль	Учитель-логопед школы Педагог - психолог	
4.3	Беседы по теме: «Здоровый ребенок – успешный ребенок!»	Декабрь	Педиатр Ст. медсестра	
4.4	Родительские собрания для родителей детей подготовительных групп по теме: «Ребенок на пороге школы» (в дистанционном режиме).	Сентябрь	Администрация школы	

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

№ п/п	Направление	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Просветительская работа	<ul style="list-style-type: none"> Анкетирование родителей по выявлению мнения о деятельности дошкольного учреждения, о требованиях к качеству предоставляемых ДОО услуг со стороны специалистов и воспитателей в соответствии с ФГОС ДО. Анкетирование родителей воспитанников подготовительных групп по выявлению знаний об особенностях развития ребенка перед школой. День открытых дверей для родителей (после 	<p>Март</p> <p>Октябрь</p> <p>Март</p>	<p>Мышкина И.В. Коробейникова Е.В.</p> <p>Педагог – психолог Рудакова Е.А.</p> <p>Мышкина И.В.</p>	

		<p>снятия ограничительных мер по коронавирусу).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультации: <ul style="list-style-type: none"> - «Воспитание детей с особенностями в поведении» (По запросам родителей). - «Требования ФГОС ДО к планируемым результатам в виде целевых ориентиров дошкольников на этапе завершения дошкольного детства». • Оформление фотостенда «Наш и занятия». <ul style="list-style-type: none"> • Выставка поделок, сделанных детьми совместно с родителями из природного, бросового материала, овощей и фруктов «Осеннее чудо», «Зима – затейница»» (объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада). • Оформление информационных стендов по проведению НОКО. • Оформление информационных стендов предупреждению коррупции. • Оформление информационных стендов по ПБ и ТБ. 	<p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>Март</p> <p>Сентябрь, декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А. Учителя-логопеды и воспитатели подготовительных групп</p> <p>Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А. Прохорова Н.В.</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Коробейникова Е.В. Воспитатели групп Быданова В.В.</p>	
2.	Правовое обучение родителей	<ul style="list-style-type: none"> • Онлайн - консультации для родителей вновь поступивших в ДОУ детей «О реализации прав детей при приеме в ДОУ» (Письмо МО РФ от 07.06.94 № 58-14) • Общее родительское собрание для родителей нового набора детей: «Ознакомление с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124- 	<p>Август, Сентябрь</p> <p>Июнь</p>	<p>Мышкина И.В.</p> <p>Мышкина И.В.</p>	

		<p>ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации” (с изменениями от 20.07.2000г.) в дистанционном режиме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование родителей по вопросам соблюдения прав детей в семье. • Анкетирование родителей по антикоррупции в ДОУ. • Консультация для родителей по знакомству с основными статьями «Конвенции о правах ребенка», Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г. (С использованием результатов анкетирования). • Компьютерная презентация для родителей: «Что посеешь – то пожнешь». • Оформление информационных стендов для родителей в группах по правам. • Общее родительское собрание «Права детей, обязанности родителей»: <ul style="list-style-type: none"> -Выступление специалистов КОГАУ СО «Кировский центр социальной помощи семье и детям» -заведующего отделением реабилитации несовершеннолетних с ОВЗ Касьяновой И.Р.; -специалиста по социальной работе Травинской Л.Д. по теме: Ознакомление с перечнем социальных услуг, предоставляемых КЦСПС и Д. 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Согласно планам воспитателей</p> <p>Октябрь</p>	<p>Инспектор по охране прав детей МКДОУ Зорина М.М. Коробейникова Е.В. Воспитатели всех групп Мышкина И.В. Инспектор по охране прав детей МКДОУ Зорина М.М.</p> <p>Коробейникова Е.В. Воспитатели</p> <p>Мышкина И.В. Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А. Зорина М.М.</p>	
--	--	--	---	--	--

		<p>Процедура признания ребенка, нуждающимся в социальном обслуживании.</p> <p>-Выступление инспектора ПДН Октябрьского района г. Кирова «О надлежащем исполнении родительских обязанностей по воспитанию, содержанию и образованию детей».</p> <p>-Выступление инспектора по охране прав детей МКДОУ № 107 Зориной М.М.. по теме: «Защита прав детей».</p> <p>-Просмотр видеофильма.</p>			
3.	Профилактическая работа	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование и опрос родителей с целью выявления социального портрета и социального статуса семей воспитанников. • Анкетирование по вопросам эмоционально-личностного развития детей. • Анкетирование семей, находящихся в СОП, с целью выявления жестокого обращения с детьми. • Консультация «Ребенок и дорога» (Для родителей всех групп). • Составление рекомендаций: <ul style="list-style-type: none"> - Как помочь ребенку социализироваться в детском коллективе . - Нетрадиционные формы закаливания детского организма; - Воспитание детей в семье средствами музыки. - Роль музыкально-театрализованных игр в развитии эмоциональной сферы ребенка. • Оформление информационных листов для родителей: <ul style="list-style-type: none"> - правила родительского общения с ребенком; 	<p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Сентябрь, май</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Январь</p>	<p>Коробейникова Е.В.</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Рудакова Е.А.</p> <p>Инспектор по охране прав детей МКДОУ</p> <p>Зорина М.М.</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Корякина Н.А.</p> <p>Старшая медсестра</p> <p>Муз.руководитель</p> <p>Рудакова Е.А.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - адаптация ребенка к ДОУ; - роль витаминов для растущего детского организма; - о полноценном питании детей. <ul style="list-style-type: none"> • Тренинг детско-родительских отношений для родителей старших групп и родителей, нуждающихся в социально-педагогической поддержке «Навстречу друг другу» • Оформление стенда: «Внимание - дети!» (по правилам дорожного движения). • Пополнение библиотеки - передвижки для родителей по вопросам воспитания, коррекции и развития детей. 	<p>Август Ноябрь В течение года</p>	<p>Коробейникова Е.В. Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А. Учителя-логопеды</p> <p>Воспитатели</p>	
--	---	---	--	--

1.8.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
1.	-Цели и задачи коррекционного обучения детей дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год. Особенности протекания адаптационного процесса к условиям детского сада у детей с ОВЗ(рекомендации родителям вновь поступивших в ДОУ детей) Как приобщить ребенка к безопасному поведению на	№ 2,3,5,6	Сентябрь	Учителя – логопеды Воспитатели Педагог-психолог		

	<p>дороге. Информирование родителей о проведении в городе профилактического мероприятия «Внимание – дети!» с 21 августа по 09 сентября Цели, задачи, алгоритм проведения НОКО образовательной организации. - Цели и задачи коррекционного обучения детей дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год. Подготовительный к школе возраст – какой он? Цели и задачи коррекционного обучения. Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дороге. Цели, задачи, алгоритм проведения НОКО образовательной организации.</p>	<p>№1,2,3,4,5,6</p> <p>№1,4.6</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Учителя – логопеды Воспитатели</p>		
<p>2.</p>	<p>- Единство требований к речи детей в детском саду и дома. Как подготовить ребенка к школе? - Чему мы научились (итоги первого периода обучения). Значение режима дня в</p>	<p>№ 1,4,6</p>	<p>Январь</p>	<p>Учителя – логопеды Воспитатели</p>		

	формировании психофизического здоровья детей с ОВЗ.					
3.	Психологические особенности детей 4-5 лет. Итоги адаптации детей к условиям ДОУ.	№ 5	Январь	Педагог-психолог Учителя–логопеды Воспитатели		
4.	Роль режима дня в сохранении психофизического здоровья детей. Речь – основа умственного развития.	№2,3,5	Январь	Учителя–логопеды Воспитатели		
5.	Наши достижения. Итоги коррекционно-развивающей работы с детьми за 2023-2024 учебный год. Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дорогах.	№ 1,2,3,4,5,6	Май	Учителя–логопеды Воспитатели		
6.	На пороге школы. Готов ли ребенок к школе? Подведение итогов коррекционно-развивающей работы с детьми за 2023-2024 учебный год. -В ожидании первого звонка: основные показатели психологической готовности к школе; результаты психологического	№ 1,4,6	Май	Учителя – логопеды Воспитатели Педагог-психолог		

обследования детей подготовительных групп. -Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дорогах.					
---	--	--	--	--	--

2. Приложения к годовому плану

Приложение 2.1

к годовому плану на 2023- 2024 учебный год

План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	Сентябрь	Зам. зав. по АХЧ	
2.	Выставка детских рисунков по теме: «Огонь – друг, огонь – враг!».	Ноябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	

4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	
5.	Проведение организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «Дошкольникам о пожаре».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп	
6.	Организация и проведение педагогических ситуаций по теме: «Внимание – огонь!» для детей старшего возраста.	Согласно планам воспитателей	Воспитатели всех возрастных групп	
7.	Встречи воспитанников с сотрудниками пожарной охраны.	Январь	Зам. зав по АХЧ, ст. воспитатель	
8.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	Май	Ст. воспитатель	
9.	Проведение учебных тренировок по эвакуации детей на случай возникновения пожара в ДОУ.	Сентябрь, май	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра, специалисты, воспитатели всех возрастных групп, зам.заведующего по АХЧ, обслуживающий персонал	
10.	Проведение инструктажей по ПБ с сотрудниками ДОУ.	1 раз в квартал	Зам. зав по АХЧ, ст. воспитатель	

Приложение 2.2

к годовому плану на 2023 - 2024уч. г.

**План работы
по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

1. Работа с детьми

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Обсуждение маршрутов безопасного движения до детского сада с детьми нового набора.	Сентябрь	Воспитатели всех групп
2	Диагностика знаний детей ПДД.	Сентябрь, май	Воспитатели всех групп
3	Проведение тематического занятия и экскурсии на площадь Лепсе на тему: «Наш верный друг - светофор».	Август, май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп

4	Выставка детских рисунков: «Наш помощник – светофор!»	Март	Ст. воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
5	Проведение тематических занятий по обучению детей правилам дорожного движения.	В течение года согласно планам воспитателей	Воспитатели всех групп
6	Организация сюжетно-ролевых игр: «Мы по улице идем», «Машины нашего города».	В течение года	Воспитатели всех групп
7	Участие в городском конкурсе «Зеленый огонек».	В соответствии с планом ГИБДД	Ст. воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
8	Организация экскурсий к светофору, к подземному переходу, на площадь Лепсе.	В течение года	Воспитатели всех групп
9	Беседа инспектора ОГИБДД с детьми старших и подготовительных групп в рамках городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!»	Август-сентябрь, май	Сотрудники ГИБДД Ст. воспитатель
10	Пополнение библиотеки-передвижки детской художественной литературой по правилам дорожного движения.	В течение года	Воспитатели всех групп
11	Организация дидактических игр по обучению детей правилам дорожного движения.	Сентябрь, май	Воспитатели всех групп
12	Организация и проведение праздника «Буратино идет в	Сентябрь	Музыкальный руководитель, ст.

	школу и Правила дорожного движения» с просмотром видеороликов по профилактике ДДТТ.		воспитатель, учителя – логопеды, воспитатели
13	Размещение схемы безопасного маршрута движения детей в зимнее время года по территории ДОУ в зонах ОБЖ всех возрастных групп.	Ноябрь	Воспитатели
14	Развлечение для детей старших и подготовительных групп по ПДД: «Правила движения достойны уважения».	Апрель	Воспитатели

2. Организационно-педагогическая работа с кадрами

1	Составление перспективного плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 учебный год.	Август	Ст. воспитатель
2	Подготовка приказа о назначении ответственного лица за организацию работы по профилактике ДДТТ и схем безопасных маршрутов.	Август	Заведующий
3	Обсуждение маршрутов безопасного движения в детский сад.	Август - сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
4	Оформление информационного стенда по безопасности дорожного движения.	Август	Заведующий, ст. воспитатель
5	Ознакомление педагогов с планом работы по ПДДТТ и его утверждение на педсовете.	Август	Ст. воспитатель

6	Оформление выставки методических пособий по обучению детей навыкам безопасного поведения на проезжей части.	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели подготовительных групп
7	Консультация с вновь принятыми сотрудниками по ознакомлению с законом РФ «О безопасности дорожного движения».	Сентябрь	Заведующий
8	Проведение инструктажей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	2 раза в год	Ст. воспитатель
9	Пополнение банка нормативно-правовой документации по ПДД.	В течение года	Ст. воспитатель
10	Консультация для воспитателей и логопедов: «Роль педагогов в обучении дошкольников правилам дорожного движения».	Февраль	Ст. воспитатель
11	Организация дежурства сотрудников у ДОУ в период проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	С 21августа по 09 сентября, с 25 мая по 10 июня	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
12	Беседа инспектора ОГИБДД с воспитателями и логопедами о пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в рамках проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	Сентябрь, май	Сотрудники ГИБДД Ст. воспитатель
13	Пополнение папки-передвижки по правилам дорожного движения: «Внимание - дорога!».	Апрель	Воспитатели всех групп

14	Участие в городском конкурсе «Зеленый огонек» (по организации работы по обучению детей ПДД и предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма).	В соответствии с планом ГИБДД	Заведующий, ст. воспитатель, логопеды, воспитатели старших и подготовительных групп
15	Изготовление новых и обновление имеющихся дорожных знаков.	В течение года	Воспитатели всех групп
16	Пополнение в группах зон ОБЖ (по правилам дорожного движения).	В течение года	Воспитатели всех групп
17	Обновление дорожной разметки на дворовой территории ДОУ по практическому изучению с детьми правил дорожного движения.	Август, май	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель
18	Размещение в родительских уголках схемы безопасного маршрута движения воспитанников МКДОУ и их родителей по территории ДОУ в зимнее время года.	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели всех групп
19	Проведение конкурса уголков безопасности дорожного движения детей (по МКДОУ).	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
20	Организация и проведение мероприятий в рамках всероссийской Недели безопасности.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
21	Проведение тематического занятия с детьми старших и подготовительных групп на тему: «Наш верный друг – светофор!».	Август - сентябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп.
22	Предоставление в ОГИБДД УМВД России по городу Кирову анализа работы ДОУ по профилактике ДДТТ за 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Заведующий,ст. воспитатель

23	Организация и проведение развлечений «В школу дружно мы шагаем и Правила дорожного движения уважаем» с просмотром видеороликов по профилактике ДДТТ.	Сентябрь	Музыкальный руководитель, ст. воспитатель, учителя – логопеды, воспитатели
----	--	----------	--

3. Работа с родителями

1	Ознакомление родителей вновь принятых в ДООУ детей с маршрутом безопасного движения в детский сад.	Август - сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2	Проведение инструктажей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Август-сентябрь, январь, май	Воспитатели
3	Консультация для родителей «Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дороге».	Сентябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп
4	Оформление информационного стенда по безопасности дорожного движения.	Август	Ст. воспитатель
5	Оформление родительских уголков по безопасности на дороге.	Сентябрь, март	Воспитатели всех групп
6	Групповые и индивидуальные консультации по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма: о необходимости применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля, о запрещении езды на велосипеде по проезжей части дорог детям, не достигшим 14-летнего возраста.	В течение года	Воспитатели всех групп
7	Ознакомление родителей с законом РФ «О безопасности дорожного движения» (ст. 29) на общем родительском	Сентябрь	Заведующий

	собрании.		
8	Проведение групповых родительских собраний «Азбука дорог для родителей».	С 01 сентября по 09 сентября	Логопеды, воспитатели старших и подготовительных групп
9	Организация дежурства родителей у ДООУ в период проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	С 21 августа по 09 сентября, с 25 мая по 10 июня	Заведующий, ст. воспитатель
10	Размещение на официальном сайте МКДОУ паспорта дорожной безопасности, маршрута безопасного пути дошкольников и движения транспортных средств.	Сентябрь	Заведующий, ответственный за ведение сайта - педагог-психолог
11	Беседа инспектора ОГИБДД с родителями о пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в рамках проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	Сентябрь	Сотрудники ГИБДД

Приложение 2.4
к годовому плану на 2023- 2024 уч.г.

План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта (по выбору)	Срок	Примечание
1.	Исакова Г.Н.	Учитель - логопед	Использование предлогов в речи детей старшего дошкольного возраста с ТНР.	Педсовет	Март	
2.	Коровкина	Учитель -	Развитие речедвигательной	Круглый стол по	Январь	

	М.Н.	логопед	координации детей с ОВЗ.	обмену опытом		
3.	Подлевских Н.Н.	Учитель - логопед	Повышение эффективности коррекции звукопроизношения у детей с ЗПР.	Публикация на личном сайте Выступление на педсовете	Январь Февраль	
4.	Попцова Ю.В.	Учитель - логопед	Формирование грамматически правильной речи у детей старшего дошкольно говозраста с ОВЗ.	Семинар-практикум для молодых воспитателей ТО №14	Ноябрь	
5	Кощеева Е.Г.	Учитель - логопед	Особенности организации коррекционно-развивающей работы с детьми диагностической группы в свете требований ФГОС ДО.	Консультации для родителей	Сентябрь , январь	
6.	Чадаева А.В.	Учитель - логопед	Использование кинезиологических упражнений на логопедических занятиях.	Творческий отчет на педсовете	Февраль	
7.	Филиппова Н.Г.	Воспитатель	Особенности организации коррекционно-развивающей работы с детьми старшего дошкольного возраста с ЗПР в свете требований ФГОС ДО.	Составление конспектов занятий	Апрель	
8.	Нифонтова С.Г.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук детей 3-5 лет с ЗПР посредством занятия пластилинографией.	Картотека игр на ВТК	Февраль	
9.	Зорина М.М	Воспитатель	Особенности коррекционно-развивающего обучения детей с ТНР.	Доклад на педсовете	Ноябрь	
10	Кирилловых С.А.	Воспитатель	Особенности организации коррекционно-развивающей работы с детьми старшего дошкольного возраста с ЗПР в свете требований	Доклад на родительском собрании.	Январь	

			ФГОС ДО.			
11	Корякина Н.А.	Воспитатель	Социализация детей с ТНР посредством игровых технологий.	Консультация для воспитателей.	Апрель	
12	Коробейников а Е.В.	Старший воспитатель	Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ.	Отчет по ВСОКО в ДОУ на педсовете	Май	
13	Лаптева Н.И.	Воспитатель	Формирование бережливого пространства детского сада.	Семинар-практикум для воспитателей	Май	
14	Забабурина Е.Е.	Музыкальный руководитель	Развитие слухового внимания дошкольников с ОВЗ посредством слушания музыки.	Доклад на педсовете	Ноябрь	
15	Сухих Е.Л.	Воспитатель	Пальчиковая гимнастика как средство развития речи детей с ОВЗ.	Консультация для родителей	Февраль	
16	Прохорова Н.В.	Воспитатель	Особенности коррекционно-развивающего обучения детей с ТНР.	Выступление на педсовете Открытое занятие	Февраль Апрель	
17	Рудакова Е.А	Педагог – психолог	Сохранение и укрепление психологического здоровья детей с ОВЗ посредством рисования на световом столе.	Выступление на областном МО педагогов – психологов Кировской области	Согласно плану ИРО	
18	Черезова Н.Е.	Воспитатель	Социализация детей с ТНР посредством игровых технологий.	Консультация для родителей	Январь	
19	Артемоненко Е.А.	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей – важный аспект в работе педагога.	Составление рекомендаций для родителей	Февраль	
20	Дуркина И.А.	Инструктор	Развитие произвольности и самоконтроля в ходе проведения	Выступление на	Февраль	

		по физической культуре	подвижных игр с детьми старшего дошкольника с ОВЗ.	педсовете		
21	Жигалова Н.А.	Воспитатель	Пластилинография – один из способов развития речи у детей с ЗПР.	Консультация для родителей	Январь	
22	Игумнова Ю.Б.	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей – важный аспект в работе педагога.	Составление рекомендаций для родителей	Февраль	

Приложение 2.5

к годовому плану на 2023–2024уч.г.

План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2021/2022 (месяц)	2022/2023 (месяц)	2023/2024 (месяц)	Примечание
1.	Чадаева А.В.	Учитель - логопед	Высшая	Ноябрь 2020			Ноябрь 2025
2.	Исакова Г.Н.	Учитель - логопед	Высшая		Март 2023		Март 2027
3.	Кощеева Е.Г.	Учитель - логопед	Соответствие занимаемой должности		Сентябрь 2023 соответст вие занимае мой должности		
4.	Коробейникова Е.В.	Старший воспитатель	Высшая	Январь 2022			Январь 2027
5.	Подлевских Н.Н.	Учитель- логопед	Первая		Декабрь 2022 первая	Декабрь 2024 высшая	
6.	Рудакова Е.А.	Педагог - психолог	Высшая	Декабрь 2021			Декабрь 2026
7.	Зорина М.М.	Воспитатель	Высшая	Декабрь 2021			Декабрь 2026
8.	Корякина Н.А.	Воспитатель	Высшая	Январь 2022			Январь 2027
9.	Прохорова Н.В.	Воспитатель	Высшая	Июнь 2021			Июнь 2026
10	Черезова Н.Е.	Воспитатель	Высшая	Апрель 2022			Апрель 2027
11	Кирилловых С.А.	Воспитатель	Первая		Ноябрь 2022 первая	Ноябрь 2024 высшая	
					Октябрь	Октябрь	