

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник департамента образования  
администрации города Кирова  
А.Э.Шарыгина

(подпись)

07 февраля 2024 года

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 107» города Кирова в 2024 году

| № п/п   | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>1</sup>     |                             |
|---|---|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |  |                                      |  | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b> |   |  |                                      |  |   |                             |
| 1.1   | Информация об образовательной деятельности организации, размещенная на общедоступных информационных ресурсах (информационных стендах, официальном сайте организации), ее содержание и порядок (форма) размещения, |  |                                      |  |   |                             |

|  |   |  |  |   |   |            |
|--|---|--|--|---|---|------------|
|  | не в полной мере соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами.  |  |  |   |   |            |
| 1.2  | Недостаточное количество функционирующих на официальном сайте дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг.   |  |  |   |   |            |
| 1.3  | Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте, информационных стендах. | <p>Обеспечить качественную и своевременную информацию о деятельности МКДОУ в родительских чатах, родительских уголках, на родительских собраниях.</p> <p>Информировать родителей (законных представителей) об официальном сайте МКДОУ № 107 на платформе ГОСВЕБ.</p> | <p>В течение 2024 года</p> <p>Январь 2024 года</p> | <p>Заведующий Мьшкина И.В., старший воспитатель Коробейникова Е.В.</p> <p>Ответственный за ведение официального сайта МКДОУ на платформе ГОСВЕБ Рудакова Е.А.</p> | <p>Родители (законные представители) информированы о создании нового официального сайта МКДОУ № 107 на платформе ГОСВЕБ</p> | 31.01.2024 |
| <b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b> |   |  |  |   |   |            |
| 2.1  | Недостаточное количество комфортных условий для предоставления образовательных услуг.   |  |  |   |   |            |

|   |   |   |   |   |   |            |
|---|---|---|---|---|---|------------|
| 2.3   | Наличие получателей образовательных услуг, которые не удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. | Оборудовать комфортную зону ожидания в холле и групповых раздевалках.<br><br>Косметический ремонт в раздевалках групп   | Февраль 2024 года<br><br>Июнь 2024 года | Заведующий Мышкина И.В., старший воспитатель Коробейникова Е.В.<br><br>Зам.заведующего по АХЧ Быданова В.В. | Оборудована комфортная зона ожидания в холле (изготовлен диван, журнальный столик), размещен информационный стенд для родителей (законных представителей) | 07.02.2024 |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b> |   |   |   |   |   |            |
| 3.1   | Территория, прилегающая к зданиям организации, и помещения оборудованы не в полной мере с учетом доступности для инвалидов.                       | Оборудовать стоянку для транспорта, перевозящего детей-инвалидов. Изготовить пандусы для маломобильных воспитанников (по мере поступления их в детский сад).  | Июнь 2024 года<br>В течение 2024 года   | Зам.заведующего по АХЧ Быданова В.В.  |   |            |
| 3.2   | В организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, обеспечены не в полном объеме.        | Ввести в практику работы с детьми с РАС новые методы работы (альтернативные и дополнительные коммуникации – PECS). Ходатайствовать перед департаментом образования администрации города Кирова о введении дополнительной ставки в штатное расписание должности тьютора. | В течение 2024 года                     | Заведующий Мышкина И.В., старший воспитатель Коробейникова Е.В.   |   |            |

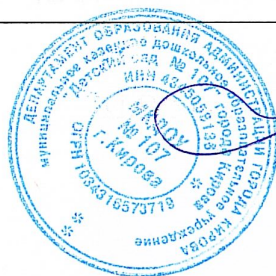


|  |  |   |                     |  |  |  |
|--|--|---|---------------------|--|--|--|
| 3.3  | Наличие получателей образовательных услуг, которые не удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов.  |   |                     |  |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников</b> |  |   |                     |  |  |  |
| 4.1  | Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. |   |                     |  |  |  |
| 4.2  | Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.                                      | Организация тренингов по взаимодействию педагогов с родителями (законными представителями). | В течение 2024 года | Старший воспитатель<br>Коробейникова<br>Е.В. |  |  |

|   |  |  |                     |  |  |  |
|---|--|--|---------------------|--|--|--|
| 4.3.  | Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. | Организация тренингов, практикумов по использованию современных информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности педагогов МКДОУ по взаимодействию с родителями (законными представителями).   | В течение 2024 года | Старший воспитатель Коробейникова Е.В.   |  |  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b> |  |  |                     |  |  |  |
| 5.1   | Наличие получателей образовательных услуг, которые не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым  | Обеспечить качественную и своевременную информацию о направлениях деятельности МКДОУ № 107 города Кирова, о педагогическом коллективе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в родительских чатах, родительских уголках, на родительских собраниях. | В течение 2024 года | Заведующий Мышкина И.В., старший воспитатель Коробейникова Е.В., ответственный за ведение официального сайта МКДОУ на платформе ГОСВЕБ Рудакова Е.А. |  |  |
| 5.2   | Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены организационными условиями предоставления услуг  | Составление перспективного плана и проведение мероприятий с родителями (законными представителями) по улучшению материально-технического обеспечения МКДОУ.  | В течение 2024 года | Заведующий Мышкина И.В., старший воспитатель Коробейникова Е.В.  |  |  |

|     |  |   |                   |  |  |  |
|-----|--|---|-------------------|--|--|--|
| 5.3 | Наличие получателей образовательных услуг, которые не в полной мере удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Проведение анкетирования родителей (законных представителей) с целью определения запроса по желаемым условиям предоставления образовательных услуг учреждением. | Февраль 2024 года | Заведующий МКДОУ №107 Мышкина И.В.<br>Старший воспитатель Коробейникова Е.В. |  |  |
|-----|--|---|-------------------|--|--|--|

Заведующий МКДОУ № 107



*И.В. Мышкина*

И.В.Мышкина

Примечание: <sup>1</sup> Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного плана.