

Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от «29» 08.2024 г.

Утверждаю:
заведующий МКДОУ № 107
_____ И.В.Мышкина
Приказ №79 о/д от «30» 08.2024 г.

Годовой план работы
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 107»
города Кирова
на 2024 – 2025 учебный год

Содержание

1. Планирование работы на 2024 – 2025 учебный год.

1.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год.

1.3 Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

1.3.1 Управление деятельностью учреждения.

1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

1.3.4 Административно-хозяйственная работа.

1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами.

1.3.5.1 Обучение и развитие.

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами.

1.4. Руководство инновационной деятельностью и ВТК.

1.5. Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа.

1.5.2 Психолого-педагогический консилиум.

1.5.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА).

1.5.4 Работа с детьми, гиперчувствительными по отношению к аллергенам.

1.5.5 Работа с часто болеющими детьми.

1.6 Контроль.

1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.

1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями.

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.

1.8.1 Темы родительских собраний.

2. Приложения к годовому плану.

2.1 План мероприятий по пожарной безопасности.

2.2 План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

2.3 План повышения квалификации.

2.4 План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2.5 План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

1. Планирование работы на 2024 - 2025 учебный год.

1.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с поставленными задачами).

Наименование нормативно-правового документа	Срок	Ответственный	Примечание
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации” (с изменениями от 20.07.2000г.).	Август	Заведующий	
Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990).	Август	Инспектор по охране прав детей МКДОУ	
Семейный Кодекс ФЗ N 223-ФЗ от 29.12.1995г., гл. 11, 12.	Август	Инспектор по охране прав детей МКДОУ	
СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».	Сентябрь	Старшая медсестра	
СанПиН для детских садов с изменениями 2023 года.	Август	Старший воспитатель	
Федеральный закон от 24.09. 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».			
Федеральная образовательная программа дошкольного образования.	Сентябрь	Старший воспитатель	
Приказ министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 года № 1022 «Федеральная адаптированная образовательная программа для воспитанников с ЗПР и ТНР».			

Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04. 2014г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических и руководящих работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	Сентябрь	Старший воспитатель	
	Сентябрь	Старший воспитатель	
Инструктивно-методическое письмо МО РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000г. (65/23-16).	Сентябрь	Старший воспитатель	
Закон Кировской области от 14.10.2013 № 320 –ЗО «Об образовании в Кировской области» (с изм. от 05.10.2017 № 100-ЗО».			
Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013№ 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038). Приказ Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014»	Январь	Заведующий, старший воспитатель	
	Март	Заведующий, старший воспитатель	

<p>Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2015 № 35837).</p>	Март	Заведующий, старший воспитатель	
<p>Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред.от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 № 28908).</p>	Октябрь	Председатель ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»	
<p>Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31135).</p>			
<p>Федеральный закон 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Приказ министерства образования Кировской области от 09.02.2017 № 5 – 77 «О реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка – инвалида (инвалида)».</p>			
<p>Приказ Минпросвещения России от 28.04.2020 №193 «Об особенностях аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».</p>	Сентябрь	Старший воспитатель	

1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2024 – 2025 учебный год.

Общее количество (направленность групп) групп: 6 групп компенсирующей направленности; из них в режиме полного пребывания - 1 диагностическая средняя группа, 2 старшие группы (1- с диагнозом ЗПР, 1- с диагнозом ТНР), 3 подготовительные группы (2 – с диагнозом ТНР, 1 – с диагнозом ЗПР).

Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2024) 67 чел., конец учебного года (31.05.2025) 67 чел. - в соответствии с «РИС ЕРИСО КО».

Цель: построение работы на основе ФАОП дошкольного образования для детей с ОВЗ (ЗПР и ТНР) в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Обеспечить коррекцию всех компонентов речи воспитанников и привести их в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами и адаптированными образовательными программами дошкольного образования для детей с ОВЗ посредством инновационных технологий обучения и воспитания дошкольников.
2. Осуществить психолого-педагогическое сопровождение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, трудности в освоении АОП ДО с ЗПР и ТНР, используя разнообразные формы психопрофилактической и коррекционно-развивающей работы.

1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

1.3.1. Управление деятельностью учреждения

		безопасности на рабочем месте, по охране жизни и здоровья детей и т.д.		
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение НОКО. • Проведение ВСОКО МКДОУ. • Проведение самообследования по итогам 2024 года. • Проведение МСОКО. 	<p>Сентябрь Размещение на сайте МКДОУ анкеты по НОКО – август. Проведение опроса получателей услуг о качестве условий осуществления деятельности МКДОУ Размещение результатов НОКО на сайте МКДОУ</p> <p>Апрель -май. Представление результатов на итоговом педсовете до 31.05.2025 г.</p> <p>Март-апрель. Размещение результатов на сайте МКДОУ до 30.04.2025 г. По плану</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта</p> <p>Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта</p> <p>Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта</p>	

		департамента образования.		
			Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта	
4.	Анализ годового плана	Май	Старший воспитатель	

1.3.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
<p>Группа № 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Изготовление схем для обучения рассказыванию детей старшей группы с ТНР. - Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ТНР в соответствии с ФГОС ДО. - Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук. -Обновление атрибутов к сюжетно-ролевым играм. - Изготовление пособия «Светофор настроения». -Изготовление «Доски выбора». -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневой, пальчиковый, перчаточный). 	<p>Октябрь – ноябрь В течение года</p> <p>В течение года Ноябрь, декабрь</p>	<p>Воспитатель Кирилловых С.А. Жигалова Н.А.</p>	
<p>Группа № 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изготовление схем для заучивания стихов с детьми подготовительной группы с ТНР. -Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития связной речи детей подготовительной группы с ТНР. 	<p>В течение года В течение года</p>	<p>Воспитатели Корякина Н.А. Черезова Н.Е.</p>	

<p>-Составление картотеки дидактических игр и пособий по лексическим темам.</p> <p>-Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневой, пальчиковый, перчаточный).</p> <p>-Изготовить физкультурный уголок.</p> <p>-Обновить домашнюю зону.</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ТНР в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>Октябрь – ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь, январь</p>		
<p>Группа № 3:</p> <p>- Подбор тематических карточек по лексическим темам (подготовительная группа с ЗПР).</p> <p>-Приобретение детской художественной литературы по лексическим темам.</p> <p>-Приобретение настольно – печатных игр по лексическим темам.</p> <p>-Изготовление схем и моделей для построек из лего.</p> <p>-Изготовление пособия «Светофор настроения».</p> <p>-Обновление разных видов театров для театрализованной деятельности.</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Ноябрь, декабрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Игумнова Ю.Б..</p> <p>Артемоненко Е.А.</p>	
<p>Группа № 4:</p> <p>- Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития связной речи детей подготовительной группы с ТНР.</p> <p>-Оформление календаря, отображающего временные представления (день, неделя, месяц, год).</p> <p>- Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук.</p> <p>-Приобретение иллюстративного материала по обучению детей звуковому анализу слов.</p> <p>-Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневой, пальчиковый, перчаточный).</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для организации</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Зорина М.М.</p> <p>Прохорова Н.В.</p>	

<p>работы с детьми с ТНР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Группа № 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Приобретение новой адаптированной коррекционной программы и методического сопровождения к ней. - Пополнение библиотеки детской художественной литературы по лексическим темам. -Оформление альбома «Моя семья» с фотографиями детей в уголке уединения. -Приобретение для центра музыкального развития музыкальных игрушек. -Пополнение и обновление серии дидактических игр по сенсорике. -Пополнение дидактического материала для развития мелкой моторики рук. -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (теневого, пальчиковый, перчаточный). <p>Группа № 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретение и изготовление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук. -Пополнение библиотеки детской художественной литературы по лексическим темам. -Обновление содержания и наполняемости центра по изобразительной деятельности: книжки – раскраски, трафареты по лексическим темам, восковые мелки, гуашь. -Приобретение для уголка по ПДДТТ дорожных знаков. -Приобретение и изготовление дидактических игр по ознакомлению с окружающим по лексическим темам. -Пополнение театральной зоны куклами разных видов театров (настольный, теневого, пальчиковый, перчаточный). - Пополнение библиотеки методической литературы для организации работы с детьми старшей группы с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО. 	<p>Октябрь - ноябрь В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь- декабрь</p> <p>Октябрь- ноябрь В течение года Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года В течение года</p>	<p>Воспитатели Нифонтова С.Г. Менькова Е.Н.</p> <p>Воспитатели Лаптева Н.И. Филиппова Н.Г.</p>	
--	--	--	--

	В течение года		

1.3.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	<ul style="list-style-type: none"> -Подбор электронных и информационных ресурсов по лексическим темам, по ПДДТТ, ОБЖ, по правам детей. -Оформление фотовыставок: «Наши праздники», «Наши занятия». -Оформление выставок детских рисунков и поделок к конкурсам. -Пополнение библиотеки нормативно- правовых документов по организации деятельности ДОУ. -Доработка картотеки дидактических игр по развитию связной речи. -Пополнение картотеки 	<p>В течение года</p> <p>В соответствии с планом МКДОУ, ИМЦ, ИРО</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	Старший воспитатель Коробейникова Е.В.	

	<p>дидактических игр и упражнений на развитие фонематического слуха.</p> <p>-Пополнение картотеки дидактических игр и упражнений для развития речевого дыхания.</p> <p>-Пополнение картотеки упражнений для глаз.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>		
<p>Музыкально - физкультурный зал</p>	<p>-Пополнение фонотеки классической музыки.</p> <p>-Пополнение фонотеки народной музыки.</p> <p>-Пополнение фонотеки детской эстрадной музыки.</p> <p>-Изготовление дидактических пособий по обучению детей пению.</p> <p>-Приобретение костюмов и шапочек медвежат, белочек, сказочных героев для</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь – декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Февраль, март</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий Музыкальный руководитель Забабурина Е.Е.</p>	

	<p>музыкально-театрализованной деятельности.</p> <p>-Приобретение взрослых костюмов для исполнения ролей на праздниках: «Фея», «Зима»,</p> <p>-Приобретение взрослых народных костюмов.</p> <p>-Пошив шапочек овощей.</p> <p>-Приобретение мячей разных размеров.</p> <p>-Приобретение детских стульев.</p>	<p>Февраль</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Кастелянша Загоскина С.Н.</p> <p>Кастелянша Загоскина С.Н.</p> <p>Инструктор по физкультуре Дуркина И.А. Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ</p>	
<p>Кабинет педагога-психолога</p>	<p>-Пополнение игрового материала для песочной терапии.</p> <p>-Пополнение игрушек и пособий для развития сенсо- моторной сферы.</p> <p>-Приобретение кварцевого песка для песочной терапии.</p> <p>-Приобретение мячиков Су-джок для</p>	<p>Сентябрь - декабрь</p> <p>Декабрь - январь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Педагог – психолог Рудакова Е.А.</p>	

	<p>массажа для кистей рук. -Приобретение игрушек для релаксации. -Приобретение переносного магнитофона для прослушивания аудиозаписи. -Разработка картотеки игр, помогающих детям сдерживать эмоции и управлять собой. -Приобретение наклейки для оформления стены. -Приобретение светодиодного фонтана.</p>	<p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p>		
<p>Кабинеты учителей-логопедов</p> <p>Группа № 1</p>	<p>-Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми старшей группы с ТНР в соответствии с ФГОС</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Учитель-логопед Коровкина М.Н.</p>	

<p>-Группа № 2</p>	<p>ДО. -Пополнение дидактических игр по дифференциации звуков. - Приобретение и обновление дидактических игр и пособий по формированию лексико – грамматических средств языка дошкольников. - Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (5 -6 лет).</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми подготовительной группы с ТНР в</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Сентябрь - октябрь В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Учитель-логопед Попцова Ю.В.</p>	
---------------------------	--	--	--	--

<p>-Группа № 3</p>	<p>соответствии с ФГОС ДО. -Систематизация картотеки дидактических упражнений по формированию грамматических средств языка дошкольников. -Разработка методических рекомендаций для закрепления речевых операций словообразования и словоизменения на материале лексических тем. -Приобретение серий сюжетных картинок. - Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (6 -6 лет).</p> <p>-Пополнение библиотеки методической</p>	<p>Октябрь – ноябрь</p> <p>Январь, март, апрель</p> <p>Октябрь, декабрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Учитель – логопед Чадаева А.В.</p>	
---------------------------	--	---	--	--

	<p>литературы для работы с детьми подготовительной группы с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (6-7лет);</p> <p>-Составление картотеки:</p> <p>а) гимнастика для глаз;</p> <p>б) упражнения на расслабление мышц речевого аппарата (губ, челюстей, языка);</p> <p>-Изготовление дидактических пособий по развитию грамматического строя речи:</p> <p>а) на согласование существительных с числительными;</p> <p>б) на использование в речи простых и сложных предлогов;</p> <p>-на обогащение словаря детей антонимами и</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь - ноябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>		
--	--	--	--	--

<p>-Группа № 4</p>	<p>многозначными словами.</p> <p>- Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми подготовительной группы с ТНР.</p> <p>-Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (6 -7 лет).</p> <p>-Обновление и пополнение дидактических пособий по развитию грамматического строя речи:</p> <p>а) на развитие внимания;</p> <p>б) на использование в речи простых и сложных предлогов;</p> <p>-на обогащение словаря детей антонимами и многозначными словами.</p>	<p>Октябрь – декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь-декабрь</p>	<p>Учитель – логопед Исакова Г.Н.</p>	
---------------------------	---	---	---	--

<p>-Группа № 5</p>	<p>-Пополнение библиотеки методической литературы для работы с детьми диагностической группы в соответствии с ФГОС ДО. -Пополнение библиотеки методической литературы по инклюзивному обучению. - Обновление дидактических игр и пособий для развития мелкой моторики рук. -Изготовление серии дидактических игр по пальчиковой и речевой гимнастике. - Подбор тематических карточек по дыхательным и артикуляционным упражнениям по лексическим темам.</p>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь – ноябрь</p> <p>Декабрь – январь</p> <p>Февраль – март</p> <p>В течение года</p>	<p>Учитель – логопед Кощева Е.Г.</p>	
<p>-Группа № 6</p>	<p>-Пополнение библиотеки</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Учитель – логопед Подлевских Н.Н.</p>	

	<p>методической литературы для работы с детьми старшей группы с ЗПР в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>-Пополнение библиотеки методической литературы по инклюзивному обучению</p> <p>-Приобретение новых настольно – печатных игр по лексическим темам.</p> <p>-Изготовление дидактических игр на образование относительных прилагательных по лексическим темам: «Посуда, обувь, одежда».</p> <p>-Приобретение комплекта логопедических тетрадей «Учим слова и предложения» №1,2,3,4,5 (5 -6 лет).</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>		
Холл	Изготовление баннера с логотипом детского	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог – психолог	

	сада			
Музыкальный зал	Приобретение детских стульев	Декабрь	Зам. зав. по АХЧ, Музыкальный руководитель, старший воспитатель	
Участок	Обновление разметки для спортивных игр и утренней гимнастики на асфальтированной территории.	Август - сентябрь	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели, ст. воспитатель, педагог – психолог	
	Обновление площадки по БДД с элементами дорожной разметки на дворовой территории.	Август, июнь	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели, ст. воспитатель, педагог – психолог, учителя – логопеды, муз. руководитель	
	Обновление баннеров для оформления веранд по временам года.	Октябрь, апрель	Заведующий, воспитатели, родители	

1.3.4.Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории. Посадка новых саженцев деревьев и кустарников и рассады цветов. Обрезка старых деревьев на участках	Сентябрь - октябрь, апрель-июнь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель,	

	детского сада. Покос травы.		воспитатели всех возрастных групп, специалисты	
1.2	Завоз сертифицированного песка.	Июнь	Зам. зав. по АХЧ	
1.3	Локальный ремонт, покраска построек к летнему оздоровительному периоду.	Май, июнь	Заместитель заведующего по АХЧ, все категории сотрудников	
1.4	Покраска лестничных пролётов, дверей помещения, оборудования.	Июль	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.5	Приобретение настольной лампы в методический кабинет.	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ	
1.6	Приобретение детской мебели в группу № 6.	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели, родители	
1.7	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	Август - сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
1.8	Приобретение новых детских стульев в музыкальный зал.	Август, май	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ,	
1.9	Покраска оборудования помещения кухни.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, работники пищеблока	
1.10	Разбивка нового цветника.	Май-июнь	Старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель	
1.11	Замена деревянных полов в группах первого этажа.	Июль	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагоги, родители	
1.12	Оформление стены в кабинете педагога-психолога.	Октябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагоги, родители	

1.13	Произвести замену девяти деревянных оконных блоков на пластиковые.	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ,	
1.14	Ремонт музыкально-физкультурного зала: замена батарей центрального отопления, покраска стен.	Июнь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ,	
1.15	Провести ремонтные работы кирпичной кладки стен, отмостки здания, утепление наружных стен с финишной облицовкой плиткой со стороны улицы Кутшо.	Июнь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.16	Заменить внутренние двери в коридорах первого и второго этажей.	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.17	Заменить напольную плитку на одном лестничном марше.	Январь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.18	Заменить металлические трубы водопровода на пластиковые.	Июнь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.19	Заменить проточный электрокипятильник.	Август	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
1.20	Косметический ремонт методкабинета (замена линолеума).	Июнь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
1.21	Приобретение светового фонтана и солевой лампы для релаксации воспитанников в кабинете педагога – психолога.	Август, сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, педагог-психолог	
2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Ежедневный осмотр территории ДОУ.	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах (в том числе физкультурного).	Ежемесячно	Зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель, инструктор по физо	
	Проведение испытаний спортивного оборудования.	Август	Зам. зав. по АХЧ, инструктор по физо	

3. Общее собрание трудового коллектива			
3.1	Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
3.2	Профилактическая работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении. Знакомство с нормативными документами.	В течение года	Заведующий, инспектор по охране прав детей МКДОУ, старшая медсестра, старший воспитатель,

1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Повышение квалификации			
	1.1 Обучение в рамках модулей, стажировок, курсов. <ul style="list-style-type: none"> • Курсы логопедов в ИРО Кировской области: Кощеева Е. Г. Чадаева А.В. Подлевских Н.Н. • Курсы воспитателей в ИРО Кировской области: Филиппова Н.Г. Кирилловых С.А. Менькова Е.Н. • Курсы на базе Кировского медицинского университета 	В течение года Согласно плану ИРО ноябрь 05.11.-15.11.2024 01.10.-11.10.2024 05.11.-15.11.2024	Ст. воспитатель	

	<ul style="list-style-type: none"> Курсы на базе Московского государственного психолого-педагогического университета: Педагог-психолог Рудакова Е.А. 			
2.	<p>Дополнительное обучение</p> <p>2.1 Обучение по информационно-коммуникационным технологиям «Использование современного программного обеспечения в образовательном процессе»: Кирилловых С.А.</p>	Сентябрь	Ст. воспитатель	
3.	Участие в методической работе разных уровней (в соответствии с планом работы ИРО, ИМЦ, ТМО).	В течение года	Ст. воспитатель	
4.	Участие в конкурсном движении (в соответствии с планом работы ИРО, ИМЦ, ТМО).	В течение учебного года	Ст. воспитатель	
5.	Аттестация педагогов:			

1.Кошечева Е.Г. 2.Филиппова Н.Г.	Октябрь Февраль	Ст. воспитатель	
-------------------------------------	--------------------	-----------------	--

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Приемление
Анкетирование родителей	Выявление социального статуса и социального портрета семьи.	Август - сентябрь	Педагог-психолог Старший воспитатель	
	По вопросам соблюдения прав детей в семье.	Октябрь	Воспитатели Инспектор по охране прав детей МКДОУ Зорина М.М. Заведующий	
	Проведение НОКО в МКДОУ № 107 (анкетирование, онлайн-опрос, телефонный опрос получателей услуг о качестве условий осуществления образовательной деятельности МКДОУ, заполнение карты обследования МКДОУ).	Август-сентябрь	Ст. воспитатель Педагог – психолог	
	Анкетирование с целью изучения внутрисемейных отношений, стилей воспитания детей (для дальнейшего психологического просвещения и профилактики детско – родительских отношений в семьях воспитанников); по готовности к сотрудничеству, к компромиссам в общении и принятию чужого мнения. Анкетирование родителей по антикоррупционной		Ноябрь Декабрь	Педагог-психолог Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Ст. воспитатель

	деятельности ДОУ.			
<p>Педсовет № 1. Обсуждение и принятие годового плана работы коллектива на 2024 – 2025 учебный год</p>	<p>Определение перспективы работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выборы секретаря педагогического совета на 2024 – 2025 учебный год. (Коробейникова Е.В.) • Изучение Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». (Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР и для детей с ТНР МКДОУ на 2024 – 2025 учебный год, разработанной на основе федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022, зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г., регистрационный № 72149 (далее – ФАОП ДО). (Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие проекта годового плана работы МКДОУ на 2024-2025 учебный год, годового календарного режима образовательной деятельности: плана – графика НОД, сеток образовательной нагрузки, режимов дня, циклограмм работы педагогов, плана по НОКО, паспортов групп и кабинетов (Мышкина И.В., Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие плана преемственности МКДОУ № 107 и МОУ СОШ № 45. (Коробейникова Е.В.) • Обсуждение и принятие плана работы по профилактике ДДТТ. (Коробейникова Е.В.) • Выборы старшего логопеда. (Мышкина И.В.) 	Август	<p>Заведующий Старший воспитатель Педагог – психолог Старшая медсестра</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Создание и обсуждение состава ПП консилиума МКДОУ и плана консилиума. (Мышкина И.В.) • Ознакомление с годовым планом и основными направлениями в работе психолога. (Педагог-психолог Рудакова Е.А.). • Принятие положения «О работе с семьями воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях, нуждающихся в социально – педагогической поддержке». (Рудакова Е.А.). • Выборы инспектора по охране прав детства. (Мышкина И.В.) • Создание и обсуждение состава ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов». (Коробейникова Е.В.) • Выборы председателя ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов» (Коробейникова Е.В.) 			
Консультация для аттестующихся педагогов	Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических и руководящих работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Сентябрь	Ст. воспитатель Коробейникова Е.В.	
Консультация по адаптации (для педагогов адаптационных групп и вновь принятых педагогов)	«Роль мини-коллектива группы в успешной адаптации детей к условиям детского сада».	Сентябрь	Педагог – психолог Старший воспитатель	
Тренинг с педагогами	«Я – счастливая!»	Декабрь	Педагог – психолог	

			Рудакова Е.А.	
Смотр-конкурс поделок из природного материала, овощей и фруктов (с привлечением родителей)	«Осенние чудеса».	Сентябрь	Педагоги всех групп	
Смотр готовности групп к новому учебному году	Создание эффективной для организации образовательного процесса развивающей предметно – пространственной среды (август – заведующий Мышкина И.В., зам. зав. по АХЧ Быданова В.В., ст. воспитатель Коробейникова Е.В., ст. медсестра , председатель СТК Корякина Н.А.).	Август	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра	
Педсовет № 2. Эффективные средства, формы и инновационные методы работы с детьми с ОВЗ по развитию речи.	<ul style="list-style-type: none"> • Сенсомоторная коррекция. (Учитель – логопед Кощеева Е.Г. Компьютерная презентация). • Развитие фонематического восприятия у детей с ЗПР. (Учитель – логопед Подлевских Н.Н. Компьютерная презентация). • Современные игровые технологии как средство развития речи детей с ТНР. (Воспитатель Прохорова Н.В. Компьютерная презентация). • Обучение детей дошкольного возраста согласованию прилагательных с существительными посредством дидактических игр. (Учитель-логопед Попцова Ю.В.) • Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности (Воспитатель Жигалова Н.А. Компьютерная презентация). 	Декабрь	Учителя – логопеды Ст. воспитатель Педагог – психолог Воспитатели Специалисты	

	<ul style="list-style-type: none"> Сказкотерапия как средство развития речи старших дошкольников с ОВЗ. (Воспитатель Черезова Н.Е.) Выставка дидактических игр и пособий. (Учителя – логопеды и воспитатели всех групп). Результаты тематического контроля. (Ст. воспитатель Коробейникова Е.В.) 			
Тестовый опрос педагогов	Изучение особенности понимания и принятия формы взаимодействия с родителями.	Февраль	Рудакова Е.А.	
Консультация для всех категорий сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> Что нужно знать о прививках от кори и гриппа. 	Ноябрь	Старшая медсестра	
Составление информационных листов на стенд, на официальный сайт ДОУ для родителей	<ul style="list-style-type: none"> Детские капризы. Что такое СДВГ и как с этим справиться? Зарядка для глаз. Психологическая готовность ребенка к школе. Игры, которые помогут детям лучше управлять своим поведением. 	В течение года	Педагог – психолог Рудакова Е.А.	
ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»	Обсуждение и принятие плана работы ВТК.	Сентябрь	Учитель – логопед Коровкина М.Н. Старший воспитатель Коробейникова Е.В.	
Консультация для педагогов	«Психогимнастические упражнения как средство активизации речевой деятельности дошкольников с ТНР».	Февраль	Корякина Н.А.	
Проведение праздника	«Незнайка и Правила дорожного движения!» (День Знаний	Сентябрь	Муз. руковод.	

по ПДДТТ	и правила дорожного движения).		Учителя-логопеды Воспитатели	
Конкурс поделок из природного и бросового материала (с привлечением родителей).	«Зимняя сказка».	Декабрь	Воспитатели всех групп	
Фестиваль детского музыкального творчества среди воспитанников дошкольных учреждений ТМО № 14		Апрель	Муз. руковод. Ст. воспитат. Коробейникова Е.В. Учителя - логопеды	
Презентация опыта учителей-логопедов и воспитателей МКДОУ №107 для начинающих педагогов детских садов города Кирова	Организация логопедической работы в коррекционном детском саду.	Январь 2025 по плану ИМЦ	Учителя-логопеды Исакова Г.Н. Подлевских Н.Н. Коровкина М.Н. Воспитатель Артемоненко Е.А.	
Педсовет № 3. Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с особыми образовательными потребностями.	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности психолого-педагогической работы с леворукими детьми дошкольного возраста. (Педагог-психолог Рудакова Е.А.) • Развитие речедвигательной координации детей с ОВЗ. (Учитель-логопед Коровкина М.Н. Компьютерная презентация). • Использование кинезиологических упражнений на логопедических занятиях. (Учитель-логопед Чадаева А.В. Компьютерная презентация). 	Март	Старший воспитатель Учителя – логопеды Педагог – психолог Воспитатели	

	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие слухового внимания дошкольников с ОВЗ посредством слушания музыки. (Музыкальный руководитель Забабурина Е.Е. Компьютерная презентация). • Развитие эмоционального интеллекта посредством психогимнастических упражнений у детей старшего дошкольного возраста с ТНР. (Воспитатель Корякина Н.А. Компьютерная презентация). • Результаты тематического контроля. (Ст. воспитатель Коробейникова Е.В.) 			
Консультация для воспитателей		Январь	Воспитатель	
Семинар-практикум для молодых педагогов ДОО города Кирова	Коррекция психофизического развития дошкольников с особыми образовательными потребностями.	Ноябрь по плану ИМЦ	Учителя – логопеды Чадаева А.В. Кощеева Е.Г. Педагог-психолог Рудакова Е.А. Старший воспитатель Коробейникова Е.В. Инструктор по физической культуре Дуркина И.А.	

Мини-совещание	Анализ адаптации в группах нового набора № 1,4,5,6	Октябрь	Ст. медсестра Педагог - психолог	
Открытый показ логопедических занятий и занятий воспитателей	Старшая группа № 1 Подготовительная группа № 3 Подготовительная группа № 2 Диагностическая группа № 5 Подготовительная группа № 4 Старшая группа № 6	Февраль Март Ноябрь Апрель Апрель Март	Учителя – логопеды Коровкина М.Н. Попцова Ю.В. Чадаева А.В. Исакова Г.Н. Подлевских Н.Н. Воспитатели Кирилловых С.А. Жигалова Н.А. Корякина Н.А. Черезова Н.Е. Игумнова Ю.Б. Артемоненко Е.А. Зорина М.М. Прохорова Н.В. Менькова Е.Н. Лаптева Н.И. Филиппова Н.Г.	
Мастер-класс для учителей-логопедов детских садов города Кирова	Формирование грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.	Апрель 2025 По плану ИМЦ	Учителя-логопеды Попцова Ю.В. Чадаева А.В. Коровкина М.Н. Подлевских Н.Н. Кощева Е.Г.	
Консультация с	Математические головоломки для развития мыслительной	Январь	Воспитатель	

элементами практики для воспитателей	деятельности старших дошкольников.		Игумнова Ю.Б.	
Методический совет по вопросам подготовки к выпускным утренникам	Разработка и обсуждение сценариев выпускных утренников в подготовительных группах № 2,3,4.	Апрель	Муз. руковод. Ст. воспитат. Учителя – логопеды подгот. групп	
Метод кейсов	Особенности взаимодействия педагогов с родителями. Решение конфликтных ситуаций.	Февраль	Педагог – психолог Рудакова Е.А.	
ВТК «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»	Итоги реализации программы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов.	Май	Председатель ВТК Коровкина М.Н. Члены ВТК	
Педагогический совет № 4 (итоговый)	<ul style="list-style-type: none"> • О состоянии речи детей на конец года. (Учителя-логопеды. Отчеты представить на информационных носителях). • Об уровне готовности детей подготовительных групп к школе (по результатам психологического мониторинга.) • О результатах обследования психических познавательных процессов у детей старших групп. (Педагог – психолог - Рудакова Е.А.). • Оценка динамики формирования целевых ориентиров воспитанников на этапе завершения дошкольного образования. (Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель. Отчеты представить на информационных носителях). 	Май	Заведующий Зам зав. по АХЧ Ст. воспитатель Ст. медсестра Специалисты Воспитатели	

				выставка)			
Региональный							
Муниципальный							
В рамках ГО №14							
В рамках ДОУ	Временный творческий коллектив «Организация работы по реабилитации и абилитации детей – инвалидов»		Руководитель: Коровкина М.Н. Члены: педагог – психолог Рудакова Е.А., учителя – логопеды, старший воспитатель	Методические материалы Разработка СИПР инвалида		По мере получения детьми инвалидности	Приказ от 30.08.2024 №

1.5 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	Утренняя гимнастика Гимнастика пробуждения после дневного сна Физкультурная пауза Физкультурные занятия (музыкально-физкультурный зал, улица)	Ежедневно Ежедневно Согласно учебному	Воспитатели всех возрастных групп Инструктор по физической культуре,	

	<p>Подвижные игры на прогулке</p> <p>Физкультурные праздники</p> <p>Развлечения, досуги Динамические паузы Индивидуальные физические упражнения</p> <p>Музыкально-ритмические движения</p> <p>Эстафеты</p>	<p>плану</p> <p>Ежедневно</p> <p>2 раза в год</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p>	<p>воспитатели</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>Инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальн. руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. руководитель</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп</p>	
Оздоровительная работа	<p>Гимнастика для часто болеющих детей</p> <p>Гимнастика для глаз</p> <p>Упражнения для профилактики плоскостопия</p> <p>Упражнения для профилактики сколиоза</p> <p>Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук</p> <p>Закаливание (с согласия родителей)</p> <p>Игры с водой</p> <p>Гигиенические процедуры</p> <p>Ходьба босиком</p> <p>Одевание по погоде</p> <p>Витамиотерапия</p>	<p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Июнь - август</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p>	<p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, старшая медсестра</p>	

	Игры с песком		Педагог - психолог	
Образовательная работа	Беседы Образовательные ситуации	В соответствии с планами воспитателей	Педиатр Воспитатели всех возрастных групп	

1.5.2 Психолого-педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Утверждение плана работы ППк. Определение результатов обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи, путей коррекционного воздействия (составление индивидуальных образовательных маршрутов). Работа по запросам родителей.	Сентябрь Октябрь По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель, старший логопед, педагог - психолог Старший логопед, педагог – психолог, учителя – логопеды, воспитатели, муз. руководитель, инструктор по физической культуре	Приказ № от 30.08.2024
2.	Взаимодействие с городской ПМПк: предоставление списков для проведения углубленного обследования	Согласно плану ПМПк	Старший логопед	

	детей диагностической и подготовительных групп с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.			
3.	Выявление эффективности взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативности проведенной работы. Корректировка планов работы.	По мере необходимости	Старший логопед, старший воспитатель, педагог – психолог, учителя – логопеды, воспитатели	
4.	Подготовка к динамическому обследованию воспитанников диагностической и подготовительных групп, подготовка документации на ПМПК.	Апрель - май	Старший логопед, старший воспитатель, педагог – психолог, члены ППк детского сада	

1.5.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Консультация «Направления коррекционно – развивающей работы с детьми- инвалидами».	Сентябрь	Педагог – психолог, ст. воспитатель, педиатр	
2.	Организация работы со специалистами МКДОУ по разработке СИПР инвалида.	По мере получения воспитанниками инвалидности	Педагог – психолог, ст. воспитатель	
3	Организация взаимодействия - с Кировским областным государственным учреждением «Кировский центр социальной помощи семье и детям»;			

	<p>-с «Областным реабилитационным центром для детей и подростков с ОВЗ».</p> <p>-Приглашение представителей Центра для детей и подростков с ОВЗ для проведения консультации с педагогами на тему: «Организация работы Центра с детьми – инвалидами».</p> <p>-Приглашение представителей Центра на общее родительское собрание «Обязанность родителей и права детей».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	
4.	Направление детей – инвалидов для реабилитации в «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ».	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог – психолог, учитель - логопед	

1.5.4 Работа с детьми, гиперчувствительными по отношению к аллергенам (при наличии воспитанников, имеющих официальное заключение педиатра)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Пищевая аллергия			
	Романов Артем (3 группа)	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, повар, воспитатели	Исключить из рациона питания глютенсодержащие продукты: выпечка на пшеничной муке, все хлебобулочные изделия, макаронные изделия, крупы: пшеничная, манная, полтавская, овсяная, пшеничные хлопья, сечка, булгур, кускус, полба, панировочные сухари, пшеничный крахмал.
	Безденежных Матвей (1 группа)	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, повар, воспитатели	Исключить из рациона питания все рыбные блюда.

	Девярых Мария (1 группа)	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, повар, воспитатели	Исключить из рациона питания все продукты, содержащие пектин: яблоки, компот из яблок, сухофруктов, сок яблочный, мармелад, все конфеты, свежую морковь, кукурузу, пряники, груши.
2.	Медикаментозная -	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, повар, воспитатели	Исключить продукты, повышающие холестерин.

1.5.5 Работа с часто болеющими детьми

№	Направления	Срок	Ответственные	Примечание
1.	<p>Организационно – методические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выделение ЧБД в отдельные группы; -включение лечебно – оздоровительных мероприятий в режим дня; -подготовка педкадров к работе с ЧБД; -валеологическое образование персонала, детей, родителей; -проведение комплексной оценки состояния здоровья ЧБД. 	В течение года	Педиатр, ст. медсестра, педагог – психолог, ст. воспитатель	
2.	<p>Лечебные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> -индивидуальное лечение; -организация сбалансированного питания; -профилактика гриппа, ОРВИ (прививки, промывание носа, ношение амулетов с чесноком, использование его в пищу, если нет противопоказаний, точечный массаж и т.д.); -витаминоизация пищи; -профилактика заболеваний персонала; -разные виды массажа в поликлинике. 	В течение года	Педиатр, ст. медсестра	
3.	<p>Психолого – педагогические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> -образовательная деятельность по подгруппам (диагностическая и старшие группы); -щадящий режим проведения занятий (четкая регламентация деятельности, чередование деятельности с отдыхом, посильные, доступные по сложности задания, выполнение заданий совместно с педагогом); -положительное эмоциональное воздействие, поощрения, повышение эмоционального тонуса на утренниках, развлечениях, спортивных праздниках; -психологическая коррекция; 	Постоянно	Педиатр, ст. медсестра, педагог – психолог, ст. воспитатель, учителя – логопеды, воспитатели, инструктор по физической культуре	

	-психологическое консультирование.			
4.	Физкультурно – оздоровительные мероприятия: -закаливание (по согласованию с родителями); -физкультурная деятельность по индивидуальному плану; -подвижные игры, развлечения, -гимнастика в постели после дневного сна; -хождение по дорожке здоровья.	Постоянно	Воспитатели, ст. медсестра	

1.6 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются Результаты, ответственный	Форма представления результатов контроля	Примечание
и ч	Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль							

Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, залов)	Выполнение должностных инструкций	Наблюдение, анализ, беседа	Группы, музыкально – физкультурный зал, кабинеты	Заведующий, ст. медсестра, зав. по АХЧ	Ежедн.	Административное совещание старшая медсестра	Карта контроля	
Анализ травматизма и заболеваемости	Выявление причин заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	Анализ документации, наблюдение	Документация среда ДОУ	Заведующий, ст. медсестра, старший воспитатель, зам. зав. по АХЧ	Ежедн	Рабочие совещания с педагогич. составом (педчас), старший воспитатель	Справка	
Адаптация	-Целесообразность приемов привлечения внимания -осуществление индив. подхода - обеспечение взрослым гибкости в инициированной им	Наблюдение, анализ, беседа	Группы нового набора детей №1,4,5,6	Заведующий, ст. медсестра, старший воспитатель, педагог - психолог	Август сентябрь	Медико-педагогич. совещание, старший воспитатель , педагог - психолог	Справка	

		деятельности							
	Организация утреннего приема	- Готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования детской деятельности	Наблюдение, анализ, беседа	Все группы	Заведующий, ст.медсестра, старший воспитатель	Ежедн	Педчас, старший воспитатель	Карта	
	Организация культурно-гигиенических навыков	- Сформированность КГН - культура питания - воспитание культуры поведения за столом -организация деятельности дежурных	Наблюдение, анализ	Все группы	Старший воспитатель, ст. медсестра	Еженед	Педчас, старший воспитатель	Карта	
	Организация питания	- Соблюдение графика приема пищи -соблюдение нормы выдачи пищи -соблюдение технологии приготовления пищи	Наблюдение, анализ, беседа	Помещение кухни, кладовая, группы	Заведующий, ст. медсестра	Ежедн.	Административное совещание ст. медсестра	Справка	

		-санитарное состояние пищеблока -выполнение натуральных норм питания							
Организация прогулки	- Готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность детей в период прогулки	Наблюдение, анализ, беседа	Прогул. площадки	Старший воспитатель, ст.медсестра	Еженед.	Админист. совет старший воспитатель	Карта		
Организация сна	- Гигиена сна - организация и руководство сном	Наблюдение, анализ, беседа	Спальни	Старший воспитатель, ст. медсестра, педагог-психолог	Еженед	Админ совет старший воспитатель ст. медсестра	Карта		
Организация двигательного режима в течение дня (досугов, развлечений)	- Место в режиме дня разнообразных форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям -	Наблюдение, анализ, беседа	Группы, прогул. площадки, зал	Ст. медсестра, старший воспитатель	Еженед	Админ.совет старший воспитатель	Справка		

		эффективность используемых приемов							
	Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)	- Соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений - осуществление индивидуального подхода - эмоциональное состояние детей	Наблюдение, анализ, беседа	Муз. – физк. зал, прогул. площадк	Заведующий ст. медсестра, старший воспитатель	Еженед	Педчас старший воспитатель	Карта	
Контроль образовательного	Оперативный контроль								
	Планирование образовательной деятельности	- Оформление и ведение документации - гибкий, характер планирования (содержание) - выполнение решений педсовета	Анализ документации, беседа	Планы воспитателей, специалистов	Старший воспитатель, ст. логопед	1 раз в месяц	Индивидуал . беседы старший воспитатель	Журнал контроля планов образов. деятел.	

Организация взаимодействия с родителями	- Повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность - обратная связь	Анализ род. уголков, документации, пед. мероприятий., опрос, анкетирование	Кабинеты спец. раздевалки, группы	Старший воспитатель	1 раз в квартал	Педчас старший воспитатель	Карта	
Организация РППС	- Безопасность, трансформируемость, полифункциональность -вариативность - доступность -насыщенность	Наблюдение образовательной деятельности, анализ, беседа	Все группы, зал, территория ДОУ, подсобные помещения	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель	Ежедн	Администр. совет заведующий старший воспитатель	Карта	
Подготовка и организация ООД в соответствии с расписанием образовательной деятельности	- Знание воспитателем цели и задачи ООД, целесообразность приемов, методов, средств и форм обучения	Наблюдение образовательной деятельности, анализ продуктов детской деятельности, хронометраж, беседа	Планы образ. работы, деятельность педагогов и специалистов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	Педчас старший воспитатель	Карта	
Организация образовательной деятельности	- Готовность группы, соответствие РППС возрасту и	Наблюдение, Анализ продуктов детской деятельности,	Все группы	Старший воспитатель	1 раз в месяц	Педчас старший воспитатель	Карта	

ти во II половине дня	индивидуальному развитию детей группы - организация и планирование детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе	беседа, анализ РППС						
Организация образовательной деятельности с детьми - инвалидами	- Реализация ИПРА, СИПР инвалида, выполнение рекомендаций ПМПК - взаимодействие с родителями детей	Анализ результатов обследования детей, анализ СИПР инвалида, беседа	Группы, в которых есть дети - инвалиды	Учитель-логопед, педагог-психолог, старший воспитатель, ст. медсестра	1 раз в месяц	Заседание ВТК председатель ВТК, старший воспитатель	Карта	
Тематический контроль								
Психофизическое развитие детей с ОВЗ	Организация деятельности по психическому развитию дошкольников с ОВЗ	Наблюдение, анализ образовательной деятельности, анализ документации	Все группы	Заведующий, старший воспитатель, старший логопед	Март	Педсовет № 2 старший воспитатель	Справка	

Коррекция нарушений языковых и речевых функций у детей с ОВЗ	Организация деятельности по коррекции и развитию речи детей с ОВЗ	Наблюдение, анализ образовательной деятельности, документации анализ продуктов детской деятельности	Все группы	Заведующий, старший воспитатель, старший логопед, педагог – психолог, председатель ВТК	Март	Педсовет № 3 старший воспитатель	Справка	
Итоговый контроль								
Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	- Оценка деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий	Наблюдение, анализ продуктов детской деятельн., хронометраж, итоги анкетирования, беседа	Все группы, кабинеты зал	Комиссия: председатель заведующий МКДОУ; члены: ст. воспитат., ст. логопед, педагог – психолог. ст. медсестра	Май	Итоговый педсовет № 4 заведующий, ст. воспитатель.	Таблицы, годовой отчет	

	Муниципальная система оценки качества образования (МСОКО)	- Оценка Наблюдение деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий	Наблюдение, анализ	Все группы	Заведующий, старший воспитатель			Отчет в департамент	
	Оперативный контроль								
Административно-общественный	Охрана жизни и здоровья дошкольников	- Техника безопасности - соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей - посещаемость, заболеваемость детей - соблюдение режима дня	Наблюдение, анализ	Среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, ст. медсестра, зам. зав. по АХЧ	Ежен.	Аппаратные совещания заведующий	Справка	

Готовность к новому учебному году	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие нормативно-правовой документации - общее состояние помещений, территории, здания ДОУ к работе - правильность расстановки кадров 	Наблюдение, анализ, беседа	Документация помещения, здание, территория	Комиссия	Август	Аппаратные совещания, заведующий	Акт готовности	
						Педчас старший воспитатель	Справка	
Техника безопасности, противопожарный режим, охрана труда	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарно-гигиенический режим - охрана труда - ПБ 	Наблюдение, анализ, беседа	Помещение, здание, территория	Комиссия	1 раз в квартал	Аппаратные совещания заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Справка	
Финансово-хозяйственная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> -Документация - целевое использование бюджетных и внебюджетных средств - инвентаризация - размещение информации в сети Интернет 	Наблюдение, анализ, беседа	Зам.зав. по АХЧ	Заведующий, комиссия	1 раз в полугодие	Аппаратные совещания заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за сайт	Акт	
Работа	-Документация	Наблюдение,	Зам. зав. по	Заведующий	2 раза в	Аппаратные	Справка	

администра тивно- управлен ческого и медицинско го персонала	- выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение трудовых функций, осуществление контроля как руководителя подразделения	анализ, беседа	АХЧ, ст. медсестра ст. воспитат. ст. логопед.		год	совещания заведующи й		
Работа техническо го персонала, сторожей, дворников	- Санитарное состояние помещений - техника безопасности - выполнение трудовых функций	Наблюдение, анализ, беседа	Все помеще ния, здание, террито рия	Зам. зав. по АХЧ	1 раз в кварта	Аппаратные совещания заместитель заведующег о по АХЧ	Карта	
Организа ция методичес кой работы	-Документация - выполнение годового плана - осуществление контроля - руководство ВТК	Анализ документации	Ст.вос питат.	Заведующий	1 раз в год	Аппаратные совещания заведующи й	Карта	
Работа с семьями, относящи мися к группе	-Документация - взаимодейст вие с родителями - работа с	Анализ документации		Заведующий, инспектор по охране и защите прав детства	1 раз в квар тал	Аппаратные совещания заведующи й, инспектор	Карта	

социально го риска и находящи мися в социально- опасном положении	детьми						по охране и защите прав детства МКДОУ		
Организа ция питания	-Документация ст. м/с, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюдов - выполнение норм питания - калорийность	Наблюдение, анализ	Помеще ния пищебло ка	Комиссия	1раз в квар тал	Производст венное собрание заведующий	Справка		

1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственные	Примечание
Детская поликлиника № 5	-Плановые осмотры детей специалистами. -Вакцинация детей против гриппа. -Прививки детям согласно возрастного календаря прививок. -Консультации педиатров и узких специалистов для родителей и педагогов.	В течение года По запросам	Старшая медсестра, врач	

Библиотеки	-Экскурсии в библиотеку -Тематические беседы.	Согласно планам учителей – логопедов и воспитателей	Старший воспитатель	Договор о сетевой форме реализации образовательных программ
ОДН ОП № УМВД России по г. Кирову	-Составление межведомственного плана взаимодействия по индивидуальной профилактической работе с семьями, находящимися в СОП. -Совместное проведение индивидуальной профилактической работы (посещение семей СОП, разъяснительные беседы с родителями). -Консультации инспектора по охране прав детей для родителей, состоящих на внутреннем учете в МКДОУ. -Профилактические беседы инспектора по охране прав детей о надлежащем поведении родителей, об административном и уголовном наказании в случае нарушения ими своих обязанностей по воспитанию детей.	В течение 15 дней после получения постановления КДН «Об организации комплексной ИПР» Октябрь Согласно плану взаимодействия в течение года	Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107, ст. воспитатель Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107, ст. воспитатель, воспитатели групп Инспектор КДН	
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Октябрьскому району	Информирование комиссии о разработке и реализации плана ИПР в установленные комиссией сроки. Информирование комиссии о выбытии из ДОУ семьи СОП. Направление ходатайства о необходимости прекращения или продления ИПР.	Согласно плану взаимодействия По мере необходимости По мере необходимости	Заведующий Инспектор по охране прав детей МКДОУ №107	
«Кировский центр социальной помощи	Приглашение представителей Центра на общее родительское собрание:	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель,	

<p>семье и детям»</p> <p>«Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ».</p>	<p>«Обязанность родителей и права детей».</p> <p>Приглашение представителей Центра для детей и подростков с ОВЗ для проведения консультации с педагогами на тему: «Организация работы Центра с детьми – инвалидами».</p> <p>Приглашение представителей Центра на общее родительское собрание.</p> <p>Направление детей-инвалидов в Центр для прохождения лечения.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>инспектор по охране прав детей МКДОУ №107</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель, инспектор по охране прав детей МКДОУ №107</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель, инспектор по охране прав детей МКДОУ №107</p>	
---	---	---	--	--

1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с МОУ СОШ № 45

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Организационно – педагогическая деятельность				
1.1	Изучение нормативно-правовых (ФГОС, НОО и др.) и программно – методических документов.	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель	
1.2	Участие в совместных методических мероприятиях (семинарах, конференциях, марафонах, круглых столах). Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Преемственность	В течение года	Старший воспитатель, завуч начальной школы	

	образовательных программ ДОУ и школы в рамках реализации ФГОС» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ) (в дистанционном режиме).			
1.3	Подбор научной, методической и психологической литературы.	В течение года	Старший воспитатель	
2. Работа с кадрами				
2.1	Проведение совместного педагогического совета «Преемственность в речевом развитии детей дошкольного и младшего школьного возраста» (в дистанционном режиме).	Май	Учителя – логопеды и учителя школы	
2.2	Посещение учителями школы занятий по математике, развитию речи в детском саду.	В течение года	Старший воспитатель Завуч школы	
2.3	Изучение опыта работы педагогов школы.	В течение года	Воспитатели	
2.4	Консультации учителей начальных классов по запросам воспитателей ДОУ.	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель	
2.5	Консультация для учителей-логопедов и воспитателей ДОУ «Роль педагогов ДОУ в предупреждении школьных проблем у детей с особенностями в развитии».	Октябрь	Школьный психолог	
3. Работа с детьми				
3.1	Экскурсии в школу: посещение уроков, школьного музея, спортивного зала, школьной библиотеки.	Сентябрь, январь, март	Учителя – логопеды и воспитатели подготовительных групп	
3.2	Участие в торжественных линейках .	Сентябрь, май	Учителя – логопеды, воспитатели выпускных групп, учителя школы	

3.3	Встречи с учителями.	По мере необходимости Декабрь, май	Старший воспитатель, завуч начальной школы	
3.4	Участие в волонтерских движениях (школьники для воспитанников ДОУ).	В течение года	Учителя школы	
4. Работа с родителями				
4.1	Анкетирование родителей будущих первоклассников по прогнозу течения школьной адаптации у детей и выявлению ожиданий семьи от школы.	Сентябрь, май	Педагог – психолог школы и детского сада	
4.2	Консультации специалистов «Подготовка детей с проблемами в психо-речевом развитии к обучению в общеобразовательной школе».	Февраль	Учитель-логопед школы Педагог - психолог	
4.3	Беседы по теме: «Здоровый ребенок – успешный ребенок!»	Декабрь	Педиатр Ст. медсестра	
4.4	Родительские собрания для родителей детей подготовительных групп по теме: «Ребенок на пороге школы».	Сентябрь Май	Администрация школы	

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

№ п/п	Направление	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Просветительская работа	<ul style="list-style-type: none"> Анкетирование родителей по выявлению мнения о деятельности дошкольного учреждения, о требованиях к качеству предоставляемых ДОО услуг со стороны специалистов и воспитателей в соответствии 	Март	Мышкина И.В. Коробейникова Е.В.	

		<p>с ФГОС ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование родителей воспитанников подготовительных групп по выявлению знаний об особенностях развития ребенка перед школой. • День открытых дверей для родителей (после снятия ограничительных мер по коронавирусу). • Консультации: <ul style="list-style-type: none"> - «Воспитание детей с особенностями в поведении» (По запросам родителей). - «Требования ФГОС ДО к планируемым результатам в виде целевых ориентиров дошкольников на этапе завершения дошкольного детства». • Оформление фотостенда «Наш и занятия». <ul style="list-style-type: none"> • Выставка поделок, сделанных детьми совместно с родителями из природного, бросового материала, овощей и фруктов «Осенние чудеса», «Зимняя сказка» (объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада). • Оформление информационных стендов по проведению НОКО. • Оформление информационных стендов предупреждению коррупции. • Оформление информационных стендов по ПБ и ТБ. 	<p>Октябрь</p> <p>Март</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>Март</p> <p>Сентябрь, декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Педагог – психолог Рудакова Е.А.</p> <p>Мышкина И.В. Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А. Учителя-логопеды и воспитатели подготовительных групп</p> <p>Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А. Прохорова Н.В.</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Коробейникова Е.В. Воспитатели групп Быданова В.В.</p>	
2.	Правовое	<ul style="list-style-type: none"> • Онлайн - консультации для родителей вновь 	Август,	Мышкина И.В.	

<p>обучение родителей</p>	<p>поступивших в ДОУ детей «О реализации прав детей при приеме в ДОУ» (Письмо МО РФ от 07.06.94 № 58-14)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общее родительское собрание для родителей нового набора детей: «Ознакомление с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации” (с изменениями от 20.07.2000г.) в дистанционном режиме. • Анкетирование родителей по вопросам соблюдения прав детей в семье. <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование родителей по антикоррупции в ДОУ. • Консультация для родителей по знакомству с основными статьями «Конвенции о правах ребенка», Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г. (С использованием результатов анкетирования). <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерная презентация для родителей: «Что посеешь – то пожнешь». <ul style="list-style-type: none"> • Оформление информационных стендов для родителей в группах по правам. <ul style="list-style-type: none"> • Общее родительское собрание «Права детей, обязанности родителей»: -Выступление специалистов КОГАУ СО «Кировский центр социальной помощи семье и детям»: 	<p>Сентябрь</p> <p>Июнь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Согласно планам воспитателей</p> <p>Октябрь</p>	<p>Мышкина И.В.</p> <p>Инспектор по охране прав детей МКДОУ Зорина М.М. Коробейникова Е.В. Воспитатели всех групп Мышкина И.В. Инспектор по охране прав детей МКДОУ Зорина М.М.</p> <p>Коробейникова Е.В. Воспитатели</p> <p>Мышкина И.В. Коробейникова Е.В. Рудакова Е.А.</p>	
---------------------------	---	---	--	--

		<p>-заведующего отделением реабилитации несовершеннолетних с ОВЗ Касьяновой И.Р.;</p> <p>-специалиста по социальной работе Травинской Л.Д. по теме: Ознакомление с перечнем социальных услуг, предоставляемых КЦСПС и Д.</p> <p>Процедура признания ребенка, нуждающимся в социальном обслуживании.</p> <p>-Выступление инспектора ПДН Октябрьского района г. Кирова «О надлежащем исполнении родительских обязанностей по воспитанию, содержанию и образованию детей».</p> <p>-Выступление инспектора по охране прав детей МКДОУ № 107 Зориной М.М.. по теме: «Защита прав детей».</p> <p>-Просмотр видеофильма.</p>		Зорина М.М.	
3.	Профилактическая работа	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование и опрос родителей с целью выявления социального портрета и социального статуса семей воспитанников. • Анкетирование по вопросам эмоционально-личностного развития детей. • Анкетирование семей, находящихся в СОП, с целью выявления жестокого обращения с детьми. • Консультация «Ребенок и дорога» (Для родителей всех групп). • Составление рекомендаций: <ul style="list-style-type: none"> - Как помочь ребенку социализироваться в детском коллективе . - Нетрадиционные формы закаливания детского организма; 	<p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Сентябрь, май</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p>	<p>Коробейникова Е.В.</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Рудакова Е.А.</p> <p>Инспектор по охране прав детей МКДОУ</p> <p>Зорина М.М.</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Корякина Н.А.</p> <p>Старшая медсестра</p>	

	<p>-Воспитание детей в семье средствами музыки.</p> <p>-Роль музыкально-театрализованных игр в развитии эмоциональной сферы ребенка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление информационных листов для родителей: <ul style="list-style-type: none"> - правила родительского общения с ребенком; - адаптация ребенка к ДОУ; - роль витаминов для растущего детского организма; - о полноценном питании детей. • Тренинг детско-родительских отношений для родителей старших групп и родителей, нуждающихся в социально-педагогической поддержке «Навстречу друг другу». • Тренинг «Мой ребенок – будущий первоклассник». • Оформление стенда: «Внимание - дети!» (по правилам дорожного движения). • Пополнение библиотеки - передвижки для родителей по вопросам воспитания, коррекции и развития детей. 	<p>Март</p> <p>Январь</p> <p>Август</p> <p>Ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Февраль</p> <p>Октябрь</p>	<p>Муз.руководитель</p> <p>Рудакова Е.А. Коробейникова Е.В. Коробейникова Е.В.</p> <p>Рудакова Е.А. Учителя-логопеды</p> <p>Рудакова Е.А.</p> <p>Воспитатели</p>	
--	---	---	--	--

1.8.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
1.	-Цели и задачи коррекционного обучения детей дошкольного возраста	№ 1,4,5,6	Сентябрь	Учителя – логопеды Воспитатели		

<p>на 2024-2025 учебный год. Особенности протекания адаптационного процесса к условиям детского сада у детей с ОВЗ (рекомендации родителям вновь поступивших в ДОУ детей) Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дороге. Информирование родителей о проведении в городе профилактического мероприятия «Внимание – дети!» с 21 августа по 09 сентября Цели, задачи, алгоритм проведения НОКО образовательной организации. - Цели и задачи коррекционного обучения детей дошкольного возраста на 2024-2025 учебный год. Подготовительный к школе возраст – какой он? Цели и задачи коррекционного обучения. Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дороге. Цели, задачи, алгоритм проведения НОКО образовательной</p>	<p>№1,2,3,4,5,6</p> <p>№2,3,4</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Педагог-психолог</p> <p>Учителя – логопеды Воспитатели</p>		
--	-----------------------------------	-----------------	---	--	--

	организации.					
2.	- Единство требований к речи детей в детском саду и дома. Как подготовить ребенка к школе? - Чему мы научились (итоги первого периода обучения). Значение режима дня в формировании психофизического здоровья детей с ОВЗ.	№ 2,3,4	Январь	Учителя – логопеды Воспитатели		
3.	Психологические особенности детей 4-5 лет. Итоги адаптации детей к условиям ДОУ.	№ 5	Январь	Педагог-психолог Учителя–логопеды Воспитатели		
4.	Роль режима дня в сохранении психофизического здоровья детей. Речь – основа умственного развития.	№1,5,6	Январь	Учителя–логопеды Воспитатели		
5.	Наши достижения. Итоги коррекционно-развивающей работы с детьми за 2024-2025 учебный год. Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дорогах.	№ 1,2,3,4,5,6	Май	Учителя–логопеды Воспитатели		
6.	На пороге школы. Готов ли ребенок к школе?	№ 2,3,4	Май	Учителя – логопеды		

<p>Подведение итогов коррекционно-развивающей работы с детьми за 2024-2025 учебный год. -В ожидании первого звонка: основные показатели психологической готовности к школе; результаты психологического обследования детей подготовительных групп. -Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дорогах.</p>			Воспитатели Педагог-психолог		
---	--	--	---------------------------------	--	--

2. Приложения к годовому плану

Приложение 2.1
к годовому плану на 2024- 2025 учебный год

План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	Сентябрь	Зам. зав. по АХЧ	
2.	Выставка детских рисунков по теме: «Огонь – друг, огонь – враг!».	Ноябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	
5.	Проведение организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «Дошкольникам о пожаре».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп	
6.	Организация и проведение педагогических ситуаций по теме: «Внимание – огонь!» для детей старшего возраста.	Согласно планам воспитателей	Воспитатели всех возрастных групп	
7.	Встречи воспитанников с сотрудниками пожарной охраны.	Январь	Зам. зав по АХЧ,	

			ст. воспитатель	
8.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	Май	Ст. воспитатель	
9.	Проведение учебных тренировок по эвакуации детей на случай возникновения пожара в ДОУ.	Сентябрь, май	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра, специалисты, воспитатели всех возрастных групп, зам. заведующего по АХЧ, обслуживающий персонал	
10.	Проведение инструктажей по ПБ с сотрудниками ДОУ.	1 раз в квартал	Зам. зав по АХЧ, ст. воспитатель	

Согласовано
Начальник ОГИБДД УМВД
России по городу Кирову
подполковник _____ Ю.А.Фоминых

«___» _____ 2024 г.

Приложение 2.2

к годовому плану на 2024 - 2025 уч. г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ № 107
города Кирова
_____ И.В.Мышкина

Приказ № 110 о/д от 30.08.2024

**План работы
по профилактике детского
дорожно-транспортного
травматизма**

**МКДОУ № 107
г. Кирова**

на 2024 - 2025 учебный год

Цель: создание условий для снижения количества дорожно-транспортных происшествий с участием воспитанников детского сада и профилактики детского травматизма на дорогах города Кирова.

Задачи:

- Совершенствовать взаимодействие МКДОУ со всеми учреждениями и ведомствами, осуществляющими работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
- Совершенствовать систему воспитательной работы в МКДОУ по формированию навыков безопасного поведения на дорогах.
- Пополнить нормативно-методическую базу МКДОУ информационными и методическими материалами по обучению воспитанников Правилам дорожного движения.

1. Работа с детьми

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Обсуждение маршрутов безопасного движения до детского сада с детьми нового набора.	Сентябрь	Воспитатели всех групп
2	Диагностика знаний детей ПДД.	Сентябрь, май	Воспитатели всех групп
3	Проведение профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	Август (с 26 августа по 07 сентября), май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
4	Выставка детских рисунков: «Наш помощник – светофор!»	Март	Старший воспитатель, воспитатели старших и

			подготовительных групп
5	Проведение тематических занятий по обучению детей правилам дорожного движения.	В течение года согласно планам воспитателей	Воспитатели всех групп
6	Организация сюжетно-ролевых игр: «Улицы нашего города».	В течение года	Воспитатели всех групп
7	Участие в городском конкурсе «Зеленый огонек».	Март	Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
8	Организация и проведение мероприятий в рамках Недели безопасности: экскурсий к светофору, к подземному переходу, на площадь Лепсе; сюжетно-ролевых игр: «Я по улице иду», «Машины – наши помощники».	С 16 по 20 сентября	Воспитатели всех групп Учителя-логопеды
9	Беседа инспектора ОГИБДД с детьми старших и подготовительных групп в рамках городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!»	Август-сентябрь, май	Сотрудники Госавтоинспекции Старший воспитатель
10	Пополнение библиотеки-передвижки детской художественной литературой по правилам дорожного движения.	В течение года	Воспитатели всех групп
11	Организация занятий и дидактических игр по обучению детей правилам дорожного движения и использованию световозвращающих элементов.	Октябрь, декабрь, март	Воспитатели всех групп

12	Организация и проведение праздника «Незнайка идет в школу и Правила дорожного движения» с просмотром видеороликов по профилактике ДДТТ.	Сентябрь	Музыкальный руководитель, старший воспитатель, учителя – логопеды, воспитатели
13	Размещение схемы безопасного маршрута движения детей в зимнее время года по территории ДОУ в зонах ОБЖ всех возрастных групп.	Ноябрь	Воспитатели
14	Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей: развлечение для детей старших и подготовительных групп по ПДДТТ: «Правила движения достойны уважения»; конкурса рисунков на асфальте (знаки разрешающие и запрещающие)	Июнь	Воспитатели
15	Проведение тематического занятия на тему: «Наш верный друг - светофор».	Май	Воспитатели старших и подготовительных групп

2. Организационно-педагогическая работа с кадрами

1	Составление перспективного плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год, плана «Внимание – дети!» Согласование документов с Госавтоинспекцией.	Август	Старший воспитатель
---	---	--------	---------------------

		Сентябрь	
2	Подготовка приказа о назначении ответственного лица за организацию работы по профилактике ДДТТ и схем безопасных маршрутов.	Август	Заведующий
3	Обсуждение маршрутов безопасного движения в детский сад, размещение схем и копии паспорта дорожной безопасности на информационных стендах.	Август - сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
4	Оформление информационного стенда по безопасности дорожного движения.	Август	Заведующий, старший воспитатель
5	Ознакомление педагогов с планом работы по ПДДТТ и его принятие на педсовете.	Август	Старший воспитатель
6	Оформление выставки методических пособий по обучению детей навыкам безопасного поведения на проезжей части.	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
7	Консультация с вновь принятыми сотрудниками по ознакомлению с законом РФ «О безопасности дорожного движения».	Сентябрь	Заведующий
8	Проведение инструктажей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	2 раза в год	Старший воспитатель
9	Пополнение банка нормативно-правовой документации по ПДД.	В течение года	Старший воспитатель

10	Консультация для воспитателей и логопедов: «Роль педагогов в обучении дошкольников правилам дорожного движения.	Февраль	Старший воспитатель
11	Организация дежурства сотрудников у ДОУ в период проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	С 26 августа по 07 сентября 2024 года, май 2025 года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
12	Беседа инспектора ОГИБДД с воспитателями и логопедами о пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в рамках проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	Сентябрь, май	Сотрудники Госавтоинспекции старший воспитатель
13	Пополнение папки-передвижки по правилам дорожного движения: «Внимание - дорога!».	Апрель	Воспитатели всех групп
14	Участие в городском конкурсе «Зеленый огонек» (по организации работы по обучению детей ПДД и предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма).	Март	Заведующий, старший воспитатель, логопеды, воспитатели старших и подготовительных групп
15	Изготовление новых и обновление имеющихся дорожных знаков.	В течение года	Воспитатели всех групп
16	Пополнение в группах зон ОБЖ (по правилам дорожного движения).	В течение года	Воспитатели всех групп
17	Обновление дорожной разметки на дворовой территории ДОУ по практическому изучению с детьми правил дорожного движения.	Август, май	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель
18	Размещение в родительских уголках схемы безопасного	Ноябрь	Старший воспитатель,

	маршрута движения воспитанников МКДОУ и их родителей по территории ДОУ в зимнее время года.		воспитатели всех групп
19	Проведение конкурса уголков безопасности дорожного движения детей (по МКДОУ).	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
20	Организация и проведение мероприятий в рамках всероссийской Недели безопасности.	С 16 по 20 сентября	Заведующий, старший воспитатель
21	Проведение тематического занятия с детьми старших и подготовительных групп на тему: «Наш верный друг – светофор!».	Август - сентябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп.
22	Предоставление в ОГИБДД УМВД России по городу Кирову анализа работы ДОУ по профилактике ДДТТ за 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий, старший воспитатель
23	Организация и проведение развлечений «Незнайка и Правила дорожного движения» с просмотром видеороликов по профилактике ДДТТ.	Сентябрь	Музыкальный руководитель, старший воспитатель, учителя – логопеды, воспитатели
24	Участие в городском вебинаре по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на базе МКОУ ДПО ИМЦ города Кирова.	Сентябрь Декабрь Март	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели МКДОУ
25	Организация подписки на Всероссийскую газету «Добрая Дорога Детства» и журнал «Путешествие на зеленый свет».	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
26	Проведение совещаний по правилам перехода дороги, соблюдению мер безопасности при движении по дворовым	В течение года	Заведующий,

	территориям и по правилам по ПДД для пассажиров легкового транспорта.		старший воспитатель
27	Организация и проведение профилактического мероприятия «Новогодние каникулы».	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели

3. Работа с родителями

1	Ознакомление родителей вновь принятых в ДОУ детей с маршрутом безопасного движения в детский сад.	Август - сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2	Проведение инструктажей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Август-сентябрь, январь, май	Воспитатели
3	Консультация для родителей «Как приобщить ребенка к безопасному поведению на дороге».	Сентябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп
4	Оформление информационного стенда по безопасности дорожного движения.	Август	Старший воспитатель
5	Оформление родительских уголков по безопасности на дороге.	Сентябрь, март	Воспитатели всех групп
6	Групповые и индивидуальные консультации по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма: о необходимости применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля, о запрещении езды на велосипеде по проезжей части дорог детям, не достигшим 14-летнего возраста, об использовании световозвращающих	В течение года	Воспитатели всех групп

	элементов.		
7	Ознакомление родителей с законом РФ «О безопасности дорожного движения» (ст. 29) на общем родительском собрании.	Сентябрь	Заведующий
8	Проведение групповых родительских собраний «Азбука дорог для родителей».	Сентябрь	Логопеды, воспитатели старших и подготовительных групп
9	Организация дежурства родителей у ДОУ в период проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	С 26 августа по 07 сентября, май	Заведующий, старшая воспитатель
10	Размещение на официальном сайте МКДОУ паспорта дорожной безопасности, маршрута безопасного пути дошкольников и движения транспортных средств.	Сентябрь	Заведующий, ответственный за ведение сайта - педагог-психолог
11	Беседа инспектора Госавтоинспекции с родителями о пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в рамках проведения городского профилактического мероприятия «Внимание – дети!».	Сентябрь	Сотрудники Госавтоинспекции

План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта (по выбору)	Срок	Примечание
1.	Исакова Г.Н.	Учитель - логопед	Использование предлогов в речи детей подготовительной группы с ТНР.	Выступление на педсовете	Декабрь	
2.	Коровкина М.Н.	Учитель - логопед	Развитие речедвигательной координации детей с ОВЗ.	Доклад на педсовете	Март	
3.	Подлевских Н.Н.	Учитель - логопед	Развитие мелкой моторики и графомоторных навыков у детей с ЗПР.	Публикация на личном сайте Выступление на родительском собрании.	Январь Февраль	
4.	Попцова Ю.В.	Учитель - логопед	Использование приемов мнемотехники в развитии речи детей с ТНР.	Консультация для родителей.	Январь	
5	Кошечева Е.Г.	Учитель - логопед	Пальчиковые игры как средство развития речи младших дошкольников с ОВЗ.	Консультация для родителей.	Декабрь	
6.	Чадаева А.В.	Учитель - логопед	Использование кинезиологических упражнений на логопедических занятиях.	Творческий отчет на педсовете	Декабрь	
7.	Филиппова Н.Г.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования.	Мастер-класс для воспитателей	Апрель	

8.	Нифонтова С.Г.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук детей 3-5 лет с ЗПР посредством занятия пластилинографией.	Картотека игр на ВТК	Февраль	
9.	Зорина М.М	Воспитатель	Формирование основ безопасного поведения детей дошкольного возраста на дороге.	Доклад на родительском собрании	Март	
10.	Кирилловых С.А.	Воспитатель	Воспитание нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста через любовь к малой Родине.	Доклад на родительском собрании.	Январь	
11.	Корякина Н.А.	Воспитатель	Социализация детей с ТНР посредством игровых технологий.	Консультация для воспитателей.	Апрель	
12.	Коробейникова Е.В.	Старший воспитатель	Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ.	Отчет по ВСОКО в ДОУ на педсовете	Май	
13.	Лаптева Н.И.	Воспитатель	Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста с ЗПР посредством дидактических игр математического содержания.	Консультация для родителей	Декабрь	
14.	Забабурина Е.Е.	Музыкальный руководитель	Развитие слухового внимания дошкольников с ОВЗ посредством слушания музыки.	Доклад на педсовете	Март	
15.	Менькова Е.Н.	Воспитатель	Особенности коррекционно-развивающей работы с детьми младшего дошкольного возраста с ОВЗ.	Консультация для родителей	Февраль	
16.	Прохорова Н.В.	Воспитатель	Современные игровые технологии как средство развития речи детей с ТНР.	Выступление на педсовете Открытое занятие	Февраль Апрель	

17.	Рудакова Е.А	Педагог – психолог	Сохранение и укрепление психологического здоровья детей с ОВЗ посредством рисования на световом столе.	Выступление на семинаре-практикуме педагогов ДОО города Кирова	Согласно плану ИРО	
18.	Черезова Н.Е.	Воспитатель	Сказкотерапия как средство развития речи и творчества детей с ОВЗ.	Доклад на педсовете	Декабрь	
19.	Артемоненко Е.А.	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей – важный аспект в работе педагога.	Составление рекомендаций для родителей	Февраль	
20.	Дуркина И.А.	Инструктор по физической культуре	Развитие произвольности и самоконтроля в ходе проведения подвижных игр с детьми старшего дошкольника с ОВЗ.	Консультация для воспитателей	Февраль	
21.	Жигалова Н.А.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики как средства развития речи в процессе пластилинографии.	Выступление на педсовете	Декабрь	
22.	Игумнова Ю.Б.	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей – важный аспект в работе педагога.	Составление рекомендаций для родителей	Февраль	

Приложение 2.5
к годовому плану на 2024– 2025 уч. г.

План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2021/2022 (месяц)	2022/2023 (месяц)	2023/2 024 (месяц)	2024-2027
1.	Чадаева А.В.	Учитель - логопед	Высшая	Ноябрь 2020			Ноябрь 2025
2.	Исакова Г.Н.	Учитель - логопед	Высшая		Март 2023		Март 2027
3.	Кошечева Е.Г.	Учитель - логопед	Первая				Октябрь 2024
4.	Коробейникова Е.В.	Старший воспитатель	Высшая	Январь 2022			Январь 2027
5.	Подлевских Н.Н.	Учитель- логопед	Первая		Декабрь 2022 первая		Декабрь 2025 высшая
6.	Рудакова Е.А.	Педагог - психолог	Высшая	Декабрь 2021			Декабрь 2026
7.	Зорина М.М.	Воспитатель	Высшая	Декабрь 2021			Декабрь 2026
8.	Корякина Н.А.	Воспитатель	Высшая	Январь 2022			Январь 2027
9.	Прохорова Н.В.	Воспитатель	Высшая	Июнь 2021			Июнь

							2026
10	Черезова Н.Е.	Воспитатель	Высшая	Апрель 2022			Апрель 2027
11	Кирилловых С.А.	Воспитатель	Первая		Ноябрь 2022 первая		Ноябрь 2025 высшая
12	Артемоненко Е.А.	Воспитатель	Первая		Октябрь 2022 первая		Октябрь 2025 высшая
13	Дуркина И.А.	Инструктор по физической культуре	Соответствие заним. должности	Май 2021 соответств ие			
14	Лаптева Н.И.	Воспитатель	Первая	Июнь 2021			Июнь 2026 высшая
15	Менькова Е.Н.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Сентябрь 2021			Сентябрь 2024 первая
16	Забабурина Е.Е.	Музыкальный руководитель	Первая	Октябрь 2021			Октябрь 2025 высшая
17	Филиппова Н.Г.	Воспитатель	Высшая	Февраль 2020			Февраль 2025
18	Нифонтова С.Г.	Воспитатель	Первая	Апрель 2024			Апрель 2026 высшая
19	Попцова Ю.В.	Учитель- логопед	Высшая		Июнь 2023		Июнь 2028
20	Коровкина М.Н.	Учитель- логопед	Высшая		Ноябрь 2022 высшая		Ноябрь 2027

21	Жигалова Н.А.	Воспитатель	Высшая	Ноябрь 2020			Ноябрь 2025
22	Игумнова Ю.Б.	Воспитатель	Первая	Март 2021			Октябрь 2025 высшая